

Obchodní podmínky

k Rámcové smlouvě o poskytování platebních služeb bankou **Fio banka, a.s.**,

IČ: 61858374, Praha 1, V Celnici 1028/10, PSČ: 117 21, vedená rejstříkovým soudem v Praze, oddíl B, vložka 2704

(dále jen „banka“)

1. Obchodní podmínky k Rámcové smlouvě o poskytování platebních služeb bankou Fio banka, a.s. (dále jen „obchodní podmínky“) upravují práva a povinnosti mezi bankou a klientem (dále také jako „dlužník“, „klient“ či „majitel účtu“) při poskytování bankovních a platebních služeb klientovi na základě uzavřené Rámcové smlouvy o poskytování platebních služeb (dále jen „Smlouva“).
2. Obchodní podmínky banka vydává v souladu s ustanovením § 273 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Obchodní podmínky se stávají součástí každé Smlouvy. Určují a doplňují některé části obsahu Smlouvy, nestanoví-li ta jinak. Obchodní podmínky jsou pro klienta závazné za předpokladu, že na ně Smlouva či jiné ujednání mezi bankou a klientem odkazuje a klient měl možnost se s nimi před podpisem Smlouvy seznámit. Kromě těchto obchodních podmínek se právní vztahy mezi bankou a klientem týkající se bankovních a platebních služeb banky mohou řídit i Speciálními obchodními podmínkami vydanými bankou pro jednotlivé druhy produktů a služeb. Obsahují-li Speciální obchodní podmínky úpravu odlišnou od těchto obchodních podmínek, má taková úprava přednost před úpravou v těchto obchodních podmínkách. Případný rozpor některých ustanovení obchodních podmínek s ustanoveními Smlouvy nezapřičiňuje neplatnost nebo neúčinnost bezrozporných ustanovení obchodních podmínek.
3. Banka je oprávněna v zájmu zlepšení kvality služeb poskytovaných klientovi, v souvislosti se změnou identifikace (fingerpruntu) serveru banky, v návaznosti na vývoj právního prostředí a také s ohledem na obchodní politiku banky rozdělit obchodní podmínky na několik částí a každou z nich samostatně měnit (vyhlašovat nové znění), stejně je tak oprávněna měnit celé obchodní podmínky (vyhlašovat nové úplné znění). Banka je dále oprávněna navrhnout klientovi změnu Smlouvy, na základě které provádí klient platební styk, a obchodních podmínek (včetně Ceníku) (Smlouva a obchodní podmínky spolu dále také jako „smluvní dokumentace“). V takovém případě je banka oprávněna navrhnout klientovi změnu smluvní dokumentace nejpozději 2 měsíce před předpokládanou účinností změny smluvní dokumentace, a to prostřednictvím elektronické správy účtů (internetbankingu). Návrh na změnu smluvní dokumentace se stává pro klienta závazný, jestliže byl návrh poskytnut klientovi způsobem a ve lhůtě podle předchozích vět, klient návrh na změnu smluvní dokumentace neodmítl, ačkoli byl o tom v souvislosti s návrhem na změnu smluvní dokumentace poučen, a Smlouvu nevypověděl, ačkoli byl o tom v souvislosti s návrhem na změnu smluvní dokumentace poučen. Klient je oprávněn návrh na změnu smluvní dokumentace odmítnout a Smlouvu vypovědět, jestliže mu nebyla změna poskytnuta alespoň 2 měsíce před předpokládanou účinností změny smluvní dokumentace. Jestliže klient odmítne návrh na změnu smluvní dokumentace, považuje se to automaticky za výpověď Smlouvy podanou bankou, pokud nestanoví banka jinak. Odmítnutí návrhu na změnu smluvní dokumentace a výpověď Smlouvy klientem musí být v písemné podobě. Takto vypovězená Smlouvy zanikne ke dni účinnosti navrhované změny. Klient je kdykoli oprávněn po dobu výpovědní lhůty odvolat svůj nesouhlas s návrhem změny. Odmítnutí návrhu na změnu a případné odvolání tohoto nesouhlasu bance se doručuje bance na adresu jejího sídla nebo příslušné pobočky. Návrh na změnu smlouvy se stává pro klienta závazný uplynutím stanovené lhůty, jestliže byl návrh poskytnut klientovi výše uvedeným způsobem. Klient žádá banku, aby mu byl návrh na změnu smlouvy nebo obchodních podmínek zaslán prostřednictvím internetbankingu do této aplikace v podobě nového úplného znění smlouvy tak, aby mohl tento návrh uchovat a využívat po přiměřenou dobu a mohl tento návrh v nezměněné podobě reprodukovat. Banka žádost klienta přijímá.

Oddíl A

podmínky pro zřízení a vedení účtů

Čl. I. Předmět úpravy

1. Tento oddíl obchodních podmínek (dále jen „podmínky A“) upravuje zejména zřízení a vedení účtů a provádění plateb bankou jejím klientům.

Čl. II. Definice některých pojmů

1. *Banka* – znamená Fio banka, a.s., se sídlem V Celnici 1028/10, Praha 1, 117 21, IČO 61858374, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl B, vložka 2704.
2. *Pobočka banky* – znamená místo, kde banka poskytuje své služby.
3. *Klient* – znamená fyzická nebo právnická osoba, která má s bankou uzavřenou smlouvu o vedení účtu.
4. *Ceník* – znamená ceník banky pro finanční operace a služby poskytované bankou. Ceník je součástí Smlouvy.
5. *Sazebník* – znamená přehled úrokových sazeb vkladových účtů, běžných účtů a úvěrových účtů vedených bankou pro jednotlivé měny, období a druhy účtů. Sazebník je součástí Smlouvy.
6. *Účet* – znamená běžný, který vede banka svému klientovi.
7. *Minimální zůstatek na účtu* – minimální částka, kterou musí účet kdykoli vykazovat.
8. *Kreditní zůstatek* – zůstatek na účtu vyjádřený v měně účtu vyšší než nula Kč.
9. *Debetní zůstatek* – zůstatek na účtu vyjádřený v měně účtu nižší než nula Kč.
10. *Číslo účtu* – číselná identifikace účtu.
11. *Obnova* – automatické prodloužení doby vkladu za stejných podmínek jako doposud s nastavením aktuální úrokové sazby k datu obnovy.
12. *Potvrzení o vedení účtu* – Písemný doklad vydaný bankou potvrzující existenci účtu se všemi parametry účtu.
13. *Majitelem účtu* – osoba, která je jako majitel účtu uvedena ve Smlouvě
14. *Oprávněná osoba* – osoba oprávněná k nakládání s účtem podle čl. IV. podmínek.
15. *Osoba zmocněná k dispozici s peněžním zůstatkem* – osoba zmocněná k nakládání s peněžními prostředky na účtu (nikoli s účtem) podle čl. IX. podmínek.
16. *Peněžním ústavem* se rozumí banka nebo jiná úvěrová instituce nebo pobočka zahraniční banky nebo jiné zahraniční úvěrové instituce na území České republiky.
17. *Obchodní účet* je zvláštní běžný účet vedený na jméno zákazníka obchodníkem (zřízený např. na základě komisionářské smlouvy, smlouvy o obhospodařování či jiné obdobné smlouvy zprostředkovatelského typu), který je určen převážně k vypořádání obchodů s investičními nástroji a s tím souvisejícími platbami.
18. *Úvěrovou institucí* - se rozumí banka nebo jiná osoba, jejíž činnost nebo podnikání spočívá v přijímání vkladů nebo jiných splatných peněžních prostředků od veřejnosti a poskytování úvěrů na vlastní účet, a dále osoba, jejíž činnost nebo podnikání spočívá ve vydávání elektronických peněz, to vše včetně zahraničních osob s obdobnou náplní činnosti.
19. *Platebním účtem* je účet, který slouží k provádění platebních transakcí.

20. *Internetbankingem* se rozumí aplikace pro elektronickou správu účtu provozovaná prostřednictvím internetu na libovolném zobrazovacím zařízení.
21. *Smartbankingem* se rozumí aplikace pro elektronickou správu účtu prostřednictvím mobilního telefonu s podporovaným operačním systémem, kdy vlastní aplikace je nainstalována přímo v mobilním telefonu a držba příslušného mobilního telefonu je nedílnou součástí zabezpečení účtů.
22. *Politicky exponovanou osobou* se dle zákona 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu rozumí:
- fyzická osoba, která je ve významné veřejné funkci s celostátní působností, jako je například hlava státu nebo předseda vlády, ministr, náměstek nebo asistent ministra, člen parlamentu, člen nejvyššího soudu, ústavního soudu nebo jiného vyššího soudního orgánu, proti jehož rozhodnutí obecně až na výjimky nelze použít opravné prostředky, člen účetního dvora, člen vrcholného orgánu centrální banky, vysoký důstojník v ozbrojených silách nebo sborech, člen správního, řídicího nebo kontrolního orgánu podniku ve vlastnictví státu, velvyslanec nebo chargé d'affaires, nebo fyzická osoba, která obdobné funkce vykonává v orgánech Evropské unie nebo jiných mezinárodních organizací, a to po dobu výkonu této funkce a dále po dobu jednoho roku po ukončení výkonu této funkce, a která
 - má bydliště mimo Českou republiku,
 - takovou významnou veřejnou funkci vykonává mimo Českou republiku,
 - fyzická osoba, která
 - je k osobě uvedené v písmenu a) ve vztahu manželském, partnerském anebo v jiném obdobném vztahu nebo ve vztahu rodičovském,
 - je k osobě uvedené v písmenu a) ve vztahu syna nebo dcery nebo je k synovi nebo dceři osoby uvedené v písmenu a) osobou ve vztahu manželském (zeťové, snachy), partnerském nebo v jiném obdobném vztahu,
 - je společníkem nebo skutečným majitelem stejné právnické osoby, popřípadě svěřenství nebo jiného obdobného právního uspořádání podle cizího právního řádu, jako osoba uvedená v písmenu a), nebo je o ní povinné osobě známo, že je v jakémkoli jiném blízkém podnikatelském vztahu s osobou uvedenou v písmenu a), nebo
 - je skutečným majitelem právnické osoby, popřípadě svěřenství nebo jiného obdobného právního uspořádání podle cizího právního řádu, o kterém je známo, že bylo vytvořeno ve prospěch osoby uvedené v písmenu a).
23. *Skutečným majitelem* se dle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů rozumí:
- u podnikatele
 - fyzická osoba, která fakticky nebo právně vykonává přímo nebo nepřímo rozhodující vliv na řízení nebo provozování podniku tohoto podnikatele; nepřímým vlivem se rozumí vliv vykonávaný prostřednictvím jiné osoby nebo jiných osob,
 - fyzická osoba, která sama nebo na základě dohody s jiným společníkem nebo společníky disponuje více než 25 % hlasovacích práv tohoto podnikatele; disponováním s hlasovacími právy se rozumí možnost vykonávat hlasovací práva na základě vlastního uvážení bez ohledu na to, zda a na základě jakého právního důvodu jsou vykonávána, popřípadě možnost ovlivňovat výkon hlasovacích práv jinou osobou,
 - fyzické osoby jednající ve shodě, které disponují více než 25 % hlasovacích práv tohoto podnikatele, nebo
 - fyzická osoba, která je na základě jiné skutečnosti příjemcem výnosů z činnosti tohoto podnikatele,
- u nadace nebo nadačního fondu
 - fyzická osoba, která má být příjemcem alespoň 25 % z rozdělovaných prostředků, nebo
 - nebylo-li rozhodnuto, kdo bude příjemcem výnosů nadace nebo nadačního fondu, fyzická osoba nebo okruh osob, v jejichž zájmu byly založeny, nebo v jejichž zájmu působí,
 - u sdružení podle jiného právního předpisu 16), obecně prospěšné společnosti anebo jiné obdobné osoby a v případě svěfeneckého vztahu nebo jiného obdobného vztahu podle cizího právního řádu fyzická osoba,
 - která disponuje více než 25% jejich hlasovacích práv nebo majetku,
 - která má být příjemcem alespoň 25 % z rozdělovaných prostředků, nebo
 - v jejímž zájmu byly založeny nebo v jejímž zájmu působí, nebylo-li rozhodnuto, kdo bude příjemcem jejich výnosů.
24. *Podmínky platebního styku* – dokument „Informace o obecných podmínkách pro provádění převodů peněžních prostředků, typech podporovaných plateb a lhůtách zúčtování“, jež tvoří nedílnou součást těchto obchodních podmínek.
25. *Spotřebitel* - každý klient, který je fyzickou osobou, která s bankou uzavírá smlouvu nebo s bankou jinak jedná mimo rámec své podnikatelské činnosti anebo mimo rámec samostatného výkonu svého povolání.
26. *Drobný podnikatel* - každý klient, který splňuje podmínky uvedené v ust. § 75 odst. 4 zákona č. 284/2009 Sb., o platebním styku, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. III. Zřizování účtů

- Klient bere na vědomí, že nemá automatický nárok na zřízení jakéhokoli účtu, podúctu nebo poskytnutí jakékoli služby bez ohledu na to, zda mu banka už zřídila účet či podúčet nebo poskytla jinou bankovní službu.
- Účty se zřizují výhradně jako účty na jméno. Vklady na účtech jsou pojištěny v souladu s platnou právní úpravou.
- Banka zřídí účet pro klienta na základě uzavřené Smlouvy s klientem.
- Účet je specifikován ve Smlouvě.
- První vklad na účet lze složit:
 - v hotovosti na pobočce banky.
 - bezhotovostním převodem na zřizovaný účet.
- Při zřizování účtu je pracovník pobočky banky oprávněn požadovat na fyzické osobě žádající o zřízení účtu prokázání totožnosti dle čl. XVII. Obchodních podmínek, obdobně platí i pro fyzické osoby jednající či zastupující právnickou osobu, které však musí doložit existenci právnické osoby a oprávněnost svého jednání za právnickou osobu.
- Banka je oprávněna v odůvodněných případech po předchozím písemném oznámení klientovi změnit čísla účtů.
- Banka při vedení účtů je v souladu s ustanoveními Smlouvy, obchodních podmínek, Ceníku a Sazebníku povinna zejména:
 - přijímat na účet peněžité vklady a platby,
 - vyplatit oprávněné osobě v hotovosti požadovanou částku z peněžních prostředků uložených na účtu,
 - uskutečnit dle příkazu oprávněné osoby z peněžních prostředků uložených na účtu bezhotovostní platbu z účtu na jiný účet vedený bankou, jinou bankou nebo jinou finanční institucí,
 - vyplatit oprávněné osobě úroky z kreditního zůstatku účtu.
- Majitel účtu je v souladu s ustanoveními Smlouvy,

obchodních podmínek, Ceníku a Sazebníku povinen zejména:

- a) plnit všechny povinnosti uvedené ve Smlouvě, obchodních podmínkách, Ceníku, Sazebníku a dalších relevantních smluvních a právních předpisech,
- b) platit bance poplatky za vedení účtu, provádění plateb a další služby spojené se zřízením a vedením účtu,
- c) platit bance úroky z debetního zůstatku na účtu a sankční platby.

Čl. IV. Nakládání s účtem a oprávněná osoba

1. Nakládáním s účtem se rozumí zejm. uzavření, změna nebo ukončení Smlouvy, zmocnění dalších osob k nakládání s účtem nebo zmocnění k nakládání s peněžními prostředky na účtu. Nakládání s účtem zahrnuje i nakládání s peněžními prostředky na účtu.
2. S účtem je oprávněn nakládat majitel účtu. Jiná osoba než majitel účtu může nakládat s účtem jen na základě zvláštní plné moci udělené majitelem účtu, na níž je jeho podpis úředně ověřen (dále také „oprávněná osoba“). Úřední ověření podpisu není potřeba, je-li plná moc udělena před bankou, resp. jejím pracovníkem. Součástí této plné moci musí být podpisový vzor oprávněné osoby. Majitel účtu a oprávněná osoba mohou nakládat s účtem, jen pokud je konkrétní dispozice s účtem podepsána majitelem účtu nebo oprávněnou osobou před bankou. Majitel účtu nebo oprávněná osoba může nakládat s účtem také prostřednictvím internetbankingu, a to po předchozí autorizaci příslušného klientova pokynu dle čl. III podmínek B. Majitel účtu a oprávněná osoba mohou disponovat s účtem také na základě listiny, na níž je podpis majitele účtu nebo oprávněné osoby úředně ověřen. V takovém případě, nemusí být konkrétní dispozice s účtem podepsána před bankou.
3. Umožňuje-li to banka, může být účet v podílovém spoluvlastnictví několika klientů, v takovém případě má každý z nich postavení majitele účtu. Spolumajitelé účtu nakládají s účtem společně, pokud se ve smlouvě o vedení účtu s bankou nedohodnou, že s účtem nakládá jeden z nich.
4. Banka může odmítnout provést dispozici s účtem, pokud je v rozporu s právními předpisy, rozhodnutím soudních či správních orgánů, Smlouvou nebo těmito podmínkami.
5. Majitel účtu a oprávněná osoba mohou požádat banku o uložení svého podpisového vzoru v bance. Podpisový vzor musí být uveden na formuláři banky a podepsán příslušnou osobou před pracovníkem banky, nestanoví-li banka jinak. V takovém případě jsou majitel účtu a oprávněná osoba povinni se podepisovat při dispozici s účtem dle uložení podpisového vzoru. Při nakládání s účtem majitelem účtu nebo oprávněnou osobou, banka vedle identifikace majitele účtu nebo oprávněné osoby posuzuje i soulad podpisu dispozice s podpisovým vzorem a může dispozici odmítnout v případech, kdy s ohledem na princip rozumné opatrnosti označí podpis na dispozici jako neodpovídající podpisovému vzoru. Z důvodu snížení rizika napodobení podpisu majitele účtu nebo oprávněné osoby jinou osobou, banka doporučuje používat podpisový vzor, který je odlišný od takového podpisu majitele účtu nebo oprávněné osoby, který je snadno přístupný třetím osobám. Majitel účtu a oprávněná osoba jsou dále povinni neprodleně oznámit bance odcizení svého průkazu totožnosti nebo jeho ztrátu a zneužití. Nezná-li majitel účtu nebo oprávněná osoba svůj podpisový vzor uložený u banky nebo její podpis na dispozici je jiný, musí bance důvěryhodně prokázat, že je skutečně k danému účtu oprávněnou osobou. Banka z důvodu zvýšení bezpečnosti při nakládání s účtem doporučuje majiteli účtu a oprávněné osobě uložit v bance podpisový vzor.

Čl. V. Běžné účty

1. Běžný účet (dále též jen „BU“) je účet sloužící zejména k provádění bezhotovostního a hotovostního platebního

styku. Na jeho existenci mohou být vázány další produkty a služby banky.

2. Banka vede BU v českých korunách a ve vybraných cizích měnách podle aktuální nabídky banky.
3. Banka je povinna vyplatit majiteli účtu úroky z kreditního zůstatku na účtu, je-li kreditní zůstatek na daném účtu úročen kladnou úrokovou sazbou.
4. Banka může stanovit minimální zůstatek účtu, který musí BU kdykoliv před svým zrušením vykazovat, není-li dohodnuto jinak. Pokud nebude kreditní zůstatek účtu dosahovat minimálního zůstatku, je majitel účtu povinen bezodkladně zvýšit zůstatek nejméně na úroveň minimálního zůstatku. Výše minimálního zůstatku je stanovena v Sazebníku.
5. K aktivaci účtu dojde připsáním prvního vkladu ve výši minimálního zůstatku v jeho prospěch, pokud Smlouva nestanoví jinak.
6. Banka je oprávněna umožnit oprávněné osobě použití dalších prostředků platebního styku za podmínek stanovených bankou (např. platební karty, šeky).
7. Banka vede kromě standardního BU tento běžný účet: Speciální běžný účet (SBU) – běžný účet s vyšším než standardním úročením běžných účtů a poplatkem za každý výběr dle Ceníku.

Čl. VI. Zřizování podúčtů běžného účtu

1. Prostřednictvím internetbankingu může majitel účtu/oprávněná osoba zřizovat k běžnému účtu podúčty a spořicí podúčty (spolu také jako „podúčty běžného účtu“).
2. Podúčtem se rozumí běžný účet. Spořicí podúčtem se rozumí vkladový či spořicí účet.
3. Spořicí podúčty běžného účtu jsou zřizovány především pro umožnění kvalitnější správy finančních prostředků klienta tak, aby klient mohl část zůstatku běžného účtu dočasně přesunout v rámci běžného účtu na příslušný spořicí podúčet běžného účtu, na kterém jsou přesunuté finanční prostředky zhodnocovány výhodněji. Spořicími podúčty běžného účtu jsou části běžného účtu, jejichž vlastnosti se odlišují způsobem úročení, případně výší či způsobem stanovení úrokové sazby, případně termíny, ve kterých je možné zůstatek spořicího podúčtu vybírat či na spořicí podúčet vkládat, případně dobou, po kterou není možné řádným způsobem zůstatek spořicího podúčtu vybírat, nebo kombinací uvedených vlastností.
4. Běžný účet včetně svých podúčtů a spořicího podúčtů je pouze jedním účtem, jakýkoliv podúčet je v rámci běžného účtu identifikován vlastním číslem podúčtu nebo slovním vyjádřením. Vlastní čísla podúčtů lze použít samostatně pro platební styk.
5. Zřizované podúčty běžného účtu jsou vlastní běžný účet (též hlavní podúčet) a pomocná evidence (blíže čl. IX odst. 5 podmínek A) běžného účtu.
6. Další volitelně zřizovaný podúčet může mít výhradně vlastnosti některého z bankou nabízených účtů.
7. Každý z podúčtů běžného účtu má svůj vlastní nezáporný minimální zůstatek. Pro účely úročení se posuzuje zůstatek každého podúčtu běžného účtu odděleně od ostatních podúčtů běžného účtu.
8. Volitelně zřizovaný spořicí podúčet lze v závislosti na jeho vlastnostech (tj. především termínu na výpovědní lhůtě) zrušit kdykoliv před zrušením běžného účtu.
9. Běžný účet nelze zrušit před zrušením všech volitelně zřízených podúčtů běžného účtu. Běžný účet, resp. hlavní podúčet běžného účtu musí kdykoliv před svým zrušením vykazovat kladný minimální zůstatek a musí na něm být složena částka nejméně ve výši minimálního zůstatku, pokud je bankou stanoven.

Čl. VI. - A Vkladové účty

1. Vkladový účet (dále též jen „VU“) je účet sloužící k ukládání peněžních prostředků na sjednanou dobu s tím, že po

- sjednanou dobu klient přenechává tyto peněžní prostředky k využití bance. U vkladového účtu je vybírání z účtu, příp. i vkládání na účet omezeno stanoveným způsobem. Volně (tj. bez uplatnění sankcí) lze prostředky z VU vybírat pouze pokud je výběr prováděn způsobem a v termínech stanovených Smlouvou nebo těmito podmínkami A. Vkládání prostředků na VU je omezeno pouze pokud je to uvedeno ve Smlouvě o vedení účtu nebo v těchto obchodních podmínkách. Vkladové účty neslouží k provádění platebního styku.
2. Banka vede následující vkladové účty:
 1. *Termínovaný vklad s obnovou (TVO)* - VU na pevný termín (dobu vkladu), po jehož uplynutí dochází k jeho automatické obnově za podmínek platných k datu obnovy. Z účtu lze volně vybírat peněžní prostředky příkazy splatnými v den obnovy doručenými bance nejméně dva dny předem. Na TVO je možno vkládat další vklady pouze k datu obnovy. Částky vložené před datem obnovy jsou k účtu připsány až k tomuto datu a do té doby jsou evidovány v příslušné pomocné evidenci vedené dle těchto podmínek (dále jen „pomocná evidence“). TVO je zrušen okamžikem, kdy nevykazuje kreditní zůstatek.
 2. *Vklad s výpovědní lhůtou (VV)* - Prostředky na VV jsou po řádném podání výpovědi a uplynutí výpovědní lhůty převedeny dle dispozice oprávněné osoby, případně není-li takové dispozice, pak do pomocné evidence. Zvyšování vkladu lze provádět libovolně. Banka může stanovit dobu po zřízení účtu, po kterou nelze podat výpověď. Pokud je podána výpověď na celý zůstatek VV, ruší se VV uplynutím této výpovědi. Po dobu výpovědní lhůty nelze na účet vkládat peněžní prostředky. Termínem VV se rozumí jeho výpovědní lhůta.
 3. *Běžný vklad bez výpovědní lhůty (BV)* - VU s výběry omezenými pouze možnostmi platebního styku dle čl. XIII. podmínek. Banka však může stanovit maximálně možný počet výběrů z účtu za určité období. BV je zrušen okamžikem, kdy nevykazuje kreditní zůstatek. Zvyšování vkladu lze provádět libovolně.
 3. VU jsou dále vedeny jakožto:
 - a) *VU s možností předčasného výběru* - výběr z VU je umožněn i mimo termíny odpovídající řádnému výběru - mimořádný výběr. Při mimořádném výběru si Banka srazí příslušný poplatek ve výši stanovené způsobem uvedeným v Sazebníku. Není-li ve Smlouvě o vedení účtu stanoveno jinak, jsou VU uzavírány jako VU s možností předčasného výběru.
 - b) *VU bez možnosti předčasného výběru* - výběr z VU kromě řádných výběrů není možný.
 4. V případě, že dojde na základě rozhodnutí banky ke snížení úrokové sazby z VU o více než 1/4 oproti stavu před maximálně 1/5 doby vkladu, snižuje se sankční pokuta za předčasný výběr tohoto vkladu na jednu čtvrtinu sankce stanovené podmínkami. Předčasný výběr je v tomto případě možno provést i z VU bez možnosti předčasného výběru. Nárok na uplatnění postupu podle tohoto odstavce zaniká, pokud ho majitel neuplatnil na bance v době od vyhlášení změny úrokové sazby do maximálně 1/5 doby vkladu.
 5. Je-li u VU mimo BV dán příkaz k výběru a neuvedena dispozice, jsou prostředky převedeny do pomocné evidence.
 6. Banka může stanovit pro jednotlivé druhy VU minimální zůstatky účtů, které musí účty kdykoliv před svým zrušením vykazovat. Pokud nebude kreditní zůstatek účtu dosahovat minimálního zůstatku, je majitel účtu povinen bezodkladně zvýšit zůstatek nejméně na úroveň minimálního zůstatku.
 7. Jednotlivé VU nelze měnit na jiné VU, pokud není dále stanoveno jinak.
 8. Banka vede VU v českých korunách a ve vybraných cizích měnách podle aktuální nabídky banky.

Čl. VI. - B Spořicí účty

1. Spořicí účet (SU) – je účet vedený v CZK sloužící zejména k uložení prostředků za účelem jejich vyššího než běžného zhodnocení.
2. Klient přenechává tyto prostředky k využití bance po dobu jejich uložení na spořicí účet.
3. Banka může stanovit pro SU minimální zůstatek účtu, který musí SU kdykoliv před svým zrušením vykazovat, není-li dohodnuto jinak. Pokud nebude kreditní zůstatek účtu dosahovat minimálního zůstatku, je majitel účtu povinen bezodkladně zvýšit zůstatek nejméně na úroveň minimálního zůstatku
4. Banka zřizuje tento spořicí účet:

Fiokonto (FK) – spořicí účet pro FO i PO s omezením možnosti převodu prostředků na jeden účet vedený v České republice v CZK nebo SKK jiným peněžním ústavem, s možností jeho změny osobně nebo prostřednictvím elektronické správy účtu od následujícího dne. Převody prostředků na účty vedené bankou, zahraničním obchodníkem s cennými papíry Fio o.c.p., a.s. (společnost založena ve Slovenské republice) a dalšími subjekty stanovenými bankou nejsou omezeny. K účtům, na které lze převádět prostředky, je možné zadávat trvalé příkazy. K FK lze vydat platební kartu na základě smlouvy o vydání platební karty. FK neumožňuje zadávat inkasní platby, SIPO, prioritní a zrychlené platby.

Čl. VII Úvěrové účty

1. Úvěrový účet je účet sloužící zejména k evidování pohledávky banky za klientem vyplývající ze smlouvy o úvěru.
2. Úvěrový účet poskytuje banka klientovi na základě úvěrové smlouvy, která stanoví zejména práva a povinnosti smluvních stran, možnosti nakládání s peněžními prostředky na účtu, úročení zůstatku, poplatky, sankce, apod.
3. Není-li úvěrovou smlouvou nebo těmito obchodními podmínkami stanoveno jinak, použijí se ustanovení těchto obchodních podmínek týkající se běžného účtu přiměřeně i na úvěrový účet.
4. Na úvěrový účet se nevztahuje zejména ustanovení poslední věty čl. IV. odst. 3 a dále čl. V. odst. 6 a čl. IX. odst. 1, 3 a 10 obchodních podmínek.

Čl. VII - A Obchodní účty

1. Obchodní účet se zakládá uzavřením komisionářské smlouvy, smlouvy o obhospodařování či jiné obdobné smlouvy zprostředkovatelského typu (pro účely toho článku dále jen „smlouva“).
2. Peněžní prostředky lze převádět z obchodního účtu pouze ve prospěch jednoho nebo několika účtů uvedených ve smlouvě.
3. Není-li komisionářskou smlouvou, smlouvou o obhospodařování či jinou obdobnou smlouvou zprostředkovatelského typu nebo těmito Obchodními podmínkami stanoveno jinak, použijí se ustanovení těchto Obchodních podmínek týkající se běžného účtu přiměřeně i na Obchodní účet.
4. Na Obchodní účet se nevztahuje zejména ustanovení čl. IX. a čl. XII. odst. 1 až 4 těchto Obchodních podmínek.
5. Obchodní účet může být veden v CZK, USD, EUR, PLN a HUF.
6. Minimální zůstatek na účtu není stanoven.
7. V případě ukončení smlouvy bude zůstatek převeden na běžný účet uvedený v záhlaví smlouvy, který byl určen pro platební styk s obchodním účtem. Není-li takový účet, bude zůstatek převeden na jiný účet určený klientem nebo vyplacen v hotovosti.
8. S peněžními prostředky na obchodním účtu je oprávněn nakládat pouze majitel účtu nebo osoby k tomu zmocněné ve formě dle obchodních podmínek.
9. Nakládat s obchodním účtem (nakládáním s obchodním účtem se rozumí zejména změna parametrů účtu, zřizování, změna a

rušení podpisových vzorů, zmocňování dalších osob k nakládání s peněžními prostředky na účtu a jakýkoliv právní úkon směřující ke změně či ukončení platnosti této smlouvy) může jen majitel účtu, jiná osoba může nakládat s účtem za podmínek uvedených v Obchodních podmínkách.

10. Na účet lze vkládat a vybírat z něj hotovost pouze na pobočce banky, která provádí požadované hotovostní operace v příslušné měně, a pouze v pokladních hodinách.
11. Na účet lze vkládat hotovost též bezhotovostním vkladem.

Čl. VIII. Úročení a zdanění účtů

1. Vklady na účtech jsou úročeny některou z těchto ročních úrokových sazeb uvedených v Sazebníku banky pro jednotlivé druhy účtů a měny:
 - a) *Vyhlašovaná úroková sazba* – úroková sazba, kterou je banka oprávněna kdykoliv jednostranně změnit (v případě spotřebitelů a drobných podnikatelů za podmínek stanovených v čl. VIII. odst. 9). Nová úroková sazba platí dnem jejího vyhlášení bankou.
 - b) *Pevná úroková sazba* - úroková sazba, která je po celou dobu termínu vkladu neměnná. Při obnově se nastaví aktuální úroková sazba k datu obnovy.
 - c) *Úroková sazba stanovená odchylkou od diskontní sazby ČNB* – úroková sazba, která se mění vždy dnem, kdy se změní diskontní sazba ČNB.
 - d) *Úroková sazba odvozená od úrokových sazeb platných na mezibankovním trhu depozit (PRIBOR) v daném čtvrtletí*. Nová úroková sazba platí vždy od prvního dne prvního měsíce následujícího čtvrtletí.
 - e) *Jiným způsobem stanoveným v Sazebníku banky*
2. Nedohodne-li se banka s majitelem účtu výslovně jinak, úroky z vkladů na účtu jsou počítány a připisovány měsíčně s výjimkou TVO, kde jsou počítány měsíčně a zároveň ke dni obnovy účtu a připisovány jen ke dni obnovy účtu. Úroky z vkladů se dále vždy počítají a připisují ke dni zrušení účtu.
3. Při zřízení účtu je první úložka úročena od okamžiku jejího složení, a to za předpokladu, že je účet platně zřízen.
4. Úroky z vkladů jsou připisovány k tomu účtu, na kterém jsou vloženy, není-li stanoveno jinak. Na žádost osob oprávněných nakládat s peněžními prostředky na účtu bude banka připisovat úroky z tohoto účtu na jiný, v žádosti označený účet vedený bankou, nebo je bude zasílat na jiný, v žádosti označený účet vedený jinou úvěrovou institucí nebo je vyplatí v hotovosti. S úroky potom banka nakládá stejně jako s prostředky oprávněně vybíranými z účtu. Způsob výplaty úroků je dohodnut s klientem určením dispozice s úroky, není-li dispozice dohodnuta nebo je dohodnuta na připisování k účtu, je banka povinna úroky připsat ke dni jejich splatnosti na účet, jinak je převést dle dispozice.
5. Úroky z vkladů jsou zdaňovány podle platných právních předpisů.
6. Úroky z vkladů jsou počítány, pokud není dále stanoveno jinak, jako součet úroků denních zůstatků na účtu za dané období (jednoduché úročení). Přitom je rozhodující skutečný počet dnů v roce a skutečný počet dnů v daném období.
7. Úroky z vkladů, které jsou připisovány pouze k datu zrušení účtu, příp. zároveň k datu obnovy účtu u TVO, se počítají složeným úročením, tj. vždy k poslednímu dni úrokového období, příp. k datu obnovy účtu u TVO, dochází ke zvýšení základu pro výpočet úroků v následujícím období o úroky, na něž vznikl nárok v daném období.
8. Úrokové sazby mohou být závislé na výši zůstatku účtu.
9. Vyhlašovanou úrokovou sazbu k úročení vkladů na platebních účtech, jejichž majiteli jsou spotřebitelé nebo drobní podnikatelé, je banka oprávněna jednostranně a s okamžitou účinností měnit v závislosti na vývoji dvoutýdenní repo sazby vyhlášené Českou národní bankou, a to v případě snížení pouze v rozsahu změny hodnoty upravené dvoutýdenní repo sazby České národní banky. V případě, že banka přistoupí ke změně v souladu s předchozí větou, provede tak zpravidla ve lhůtě

60 dnů ode dne oznámení České národní banky o úpravě dvoutýdenní repo sazby. Aktuální výši úrokových sazeb podle tohoto odstavce vyhláší banka bez zbytečného odkladu v Sazebníku. V případě platebních účtů vedených v měně EUR se použije obdobný postup s použitím jednodenní depozitní sazby vyhlášené Evropskou centrální bankou.

10. V případě platebních účtů, jejichž majiteli jsou osoby odlišné od spotřebitelů nebo drobných podnikatelů, je banka oprávněna jednostranně a s okamžitou účinností měnit úrokové sazby k úročení vkladů na těchto účtech, a to v závislosti na vývoji finančního trhu, zejména vývoji úrokových sazeb stanovených Českou národní bankou, a své obchodní politice. Aktuální výši úrokových sazeb podle předchozí věty vyhláší banka bez zbytečného odkladu v Sazebníku.
11. V případě, že je aktuální úroková sazba k úročení vkladů na platebních účtech majitelů, kteří jsou odlišní od spotřebitelů nebo drobných podnikatelů, příznivější, než vyhlášená úroková sazba podle čl. X odst. 9., je banka, bez ohledu na ujednání v čl. X odst. 9., povinna úročit vklady na platebních účtech spotřebitelů nebo drobných podnikatelů úrokovou sazbou jednostranně stanovenou podle čl. X odst. 10. pro úročení vkladů na účtech uvedených v čl. X odst. 10.

Čl. IX. Výpověď Smlouvy, rušení účtů, debetní zůstatek

1. Vypověď Smlouvy může klient nebo oprávněná osoba písemně kdykoliv, a to s výpovědní lhůtou 1 měsíc. Výpovědní lhůta začíná běžet následující den po dni, v němž byla výpověď bance doručena.
2. Klient může bez uvedení důvodu od Smlouvy odstoupit, a to do 14 dnů od jejího uzavření. Odstoupení musí být písemné a musí být bance nebo kterékoliv její pobočce doručeno ve lhůtě uvedené v předchozí větě.
3. Klient nebo oprávněná osoba může kdykoli prostřednictvím internetbankingu zaslat bance žádost o zrušení kteréhokoliv podúčtu (dále jen „žádost“). Žádost musí obsahovat i příkaz k dispozici se zůstatkem na podúčtu, který musí být dán v souladu s těmito podmínkami. Podúčet je zrušen 30. den po akceptaci žádosti ze strany Banky, resp. doručení oznámení banky klientovi prostřednictvím internetbankingu, že žádost přijala. Příkaz k dispozici s BU je splatný k datu zrušení podúčtu a bude vypořádán jako běžný dispoziční příkaz. Po dobu od akceptace žádosti do zrušení podúčtu platí obchodní podmínky, Ceník a Sazebník platný ke dni akceptace žádosti. Banka žádost neakceptuje, tedy doručí klientovi prostřednictvím internetbankingu elektronickou zprávu o tom, že žádost neakceptovala, pokud má banka v rámci rušeného podúčtu z něj ke klientovi jakékoliv pohledávky.
4. Podúčty jsou rušeny při splnění podmínek daných těmito podmínkami A.
5. Ke každému účtu může být v případě potřeby vedena pomocná evidence. Do této evidence jsou připisovány prostředky související s daným účtem, které podle těchto podmínek mají být k pomocné evidenci připsány nebo do ní převedeny. Zrušení účtu, k němuž je pomocná evidence příslušná, nebrání dalšímu vedení pomocné evidence. Prostředky v pomocné evidenci jsou pohledávkou majitele příslušného účtu za bankou, resp. pohledávkou posledního majitele zrušeného účtu a jsou s nimi spojena stejná dispoziční práva jako s příslušným účtem, resp. dispoziční práva, která byla se zrušeným účtem spojena při jeho zrušení. Pomocná evidence je vedena bez poplatků a její zůstatek není úročen. Práva k prostředkům v pomocné evidenci se promlčují po čtyřech letech od připsání prostředků k pomocné evidenci, pokud k nim nebyla dána dispozice.
6. Banka je oprávněna Smlouvu kdykoliv písemně vypovědět, a to s výpovědní lhůtou 2 měsíce. Výpovědní lhůta začíná běžet následující den po dni, v němž byla výpověď majiteli účtu doručena. V případě, že výpověď nebude majiteli účtu z jakéhokoli důvodu doručena, považuje se za okamžik

- doručení den, ve kterém se výpověď dostala do dispoziční sféry majitele účtu.
7. Banka je oprávněna od Smlouvy odstoupit, pokud došlo ze strany klienta nebo oprávněné osoby k porušení stanov banky nebo k hrubému porušení obecně platného právního předpisu, a to v souvislosti s vedením účtu nebo činností banky. Banka je dále oprávněna od Smlouvy odstoupit pokud došlo ze strany klienta k porušení Smlouvy, obchodních podmínek. Banka bude klienta nebo oprávněnou osobu informovat o odstoupení od smlouvy, datu účinnosti zrušení účtů a podúčtů prostřednictvím internetbankingu.
 8. Jestliže oprávněná osoba po dvacet let s VU nenakládala, ruší se VU uplynutím této doby a zůstatek je převeden do pomocné evidence, nebyla-li předem dána jiná dispozice.
 9. Zrušením účtu pozbyvají účinnosti všechny doklady (včetně potvrzení o vedení účtu) vydané k tomuto účtu.
 10. Pokud dojde ke vzniku neoprávněného debetního zůstatku na účtu, je majitel účtu povinen bezodkladně neoprávněný debetní zůstatek vyrovnat, to platí i v případě, kdy neoprávněný debetní zůstatek vznikl neoprávněným použitím platební karty třetí osobou. Do té doby bude takový debetní zůstatek úročen sankční úrokovou sazbou uvedenou v Ceníku banky. Není-li bankou stanoveno v jednotlivém případě jinak, jsou sankční úroky počítány z denních neoprávněných debetních zůstatků na účtu a jsou měsíčně připsovány k debetnímu zůstatku na účtu, tj. takovým připsáním se stanou součástí jistiny dluhu. V případě, že po zrušení účtu bude na takovém účtu evidován neoprávněný debetní zůstatek, bude úročen úroky z prodlení ve výši sankční sazby uvedené v Ceníku banky. Klient a banka se dohodli, že k pohledávkám klienta za bankou na výplatu peněžních prostředků evidovaných na účtech klienta vedených bankou, včetně veškerých peněžních prostředků došlých kdykoli v budoucnu na účty klienta vedených bankou, se zřizuje zástavní právo ve prospěch banky k zajištění pohledávek banky za klientem vyplývajících z případných v budoucnu vzniklých debetních zůstatků na účtech klienta vedených bankou.
 11. Při úmrtí majitele účtu postupuje banka v souladu s příslušnými právními předpisy a dle dispozic majitele účtu, pokud je pro případ úmrtí bance sdělil.
 12. V případě úmrtí klienta, kterému byl poskytnut úvěr, je banka oprávněna nepovolit další čerpání úvěru.

Čl. X. Nakládání s peněžními prostředky na účtu

1. Nakládáním s peněžními prostředky na účtu (dále také „nakládání s peněžním zůstatkem“) se rozumí provádění vkladů a výběrů z účtu, a to bez ohledu na formu jakou jsou tyto dispozice uskutečňovány (v hotovosti, bezhotovostně, na pobočce banky, v bance, prostřednictvím jiných oprávněných osob, apod.). Na účet lze vkládat a vybírat z něho hotovost na libovolné pobočce banky, není-li bankou stanoveno jinak. Fyzická osoba vkládající či vybírající hotovost je povinna prokázat na vyzvání svou totožnost dle čl. XVII. Podmínek A.
2. Nakládat s peněžním zůstatkem jsou oprávněny kromě majitele účtu a oprávněné osoby také další osoby za tím účelem uvedené ve Smlouvě nebo majitelem účtu, případně oprávněnou osobou k tomu výslovně zmocněné samostatnou zvláštní plnou mocí (dále také „osoba zmocněná k dispozici s peněžním zůstatkem“). Součástí plné moci musí být podpisový vzor osoby zmocněné k dispozici s peněžním zůstatkem. Podpisový vzor musí být uveden na formuláři banky a podepsán osobou zmocněnou k dispozici s peněžním zůstatkem před pracovníkem banky, nestanoví-li banka jinak. Nezná-li osoba zmocněná k dispozici s peněžním zůstatkem svůj podpisový vzor uložený u banky nebo její podpis na dispozici je jiný, musí bance důvěryhodně prokázat, že je skutečně oprávněna k dané dispozici.
3. Banka si vyhrazuje právo neprovést příkaz k nakládání s peněžním zůstatkem v případě, že klient nemá na účtu dostatek disponibilních peněžních prostředků k provedení

- této dispozice a také v případech, kdy to vyplývá z obecně závazných právních předpisů. V takových případech banka nemůže nést odpovědnost za případnou škodu.
4. Pokud je dispozice s peněžními prostředky na účtu vinkulována na sdělení hesla, je nezbytné, aby příslušná osoba řádně toto heslo uvedla. Nezná-li příslušná osoba heslo, musí bance důvěryhodně prokázat, že je k dispozici s peněžními prostředky na účtu skutečně oprávněna.
 5. Osoba zmocněná k dispozici s peněžním zůstatkem může disponovat s peněžním zůstatkem při dodržení stejných podmínek a povinností jako majitel účtu. Za porušení těchto podmínek a povinností osobou zmocněnou k dispozici s peněžním zůstatkem nese plnou odpovědnost majitel účtu.
 6. Osoba zmocněná k dispozici s peněžním zůstatkem prokazuje svoji totožnost dle čl. XVII. podmínek A. Majitel účtu nebo oprávněná osoba může stanovit, pokud to banka připouští, další způsob identifikace těchto osob, zejména heslem (dále též „vinkulace“).
 7. Speciální heslo používané pro identifikaci oprávněné či zmocněné osoby musí mít, není-li bankou stanoveno jinak, minimálně 5 a maximálně 10 znaků, přičemž znakem může být arabská číslice nebo písmeno anglické abecedy.
 8. Smlouva či plná moc může obsahovat i další vinkulace, které jsou platné pro majitele účtu i pro všechny oprávněné osoby a osoby zmocněné k dispozici s peněžním zůstatkem. Pokud není k účtu zřízena písemná smlouva, lze vinkulaci účtu dohodnout vyznačením na potvrzení o vedení účtu a na kopii potvrzení o vedení účtu uložené v bance.
 9. Majitel účtu a oprávněná osoba odpovídá za to, že jimi zmocněné osoby jsou plnoleté a plně způsobilé ke všem právním úkonům. Pokud má banka pochybnosti, může převzetí plné moci, jakožto i jakoukoliv dispozici s peněžními prostředky na účtu odmítnout.
 10. Plná moc je platná a účinná vůči bance dnem, kdy ji banka převezme, a to za předpokladu, že obsahuje všechny předepsané náležitosti.
 11. Nakládání s peněžními prostředky na vkladových účtech je omezena na základě Smluv o zřízení a vedení těchto účtů a obchodních podmínek.
 12. S peněžními prostředky na účtu lze nakládat pouze do výše jeho zůstatku, a to v souladu s těmito obchodními podmínkami.
 13. Banka může odmítnout provést dispozici s peněžními prostředky na účtu, pokud je v rozporu se Smlouvou, těmito podmínkami, závaznými právními předpisy nebo s rozhodnutím soudních či správních orgánů.
 14. Dispozici s peněžními prostředky na účtu lze vinkulovat některým z následujících způsobů, případně jejich kombinací:
 - a) Vinkulace na sdělení hesla – z účtu nelze provádět výběry pokud není sděleno platné heslo. Heslo může mít maximálně deset znaků, jež jsou arabskými číslicemi nebo písmeny anglické abecedy.
 - b) Vinkulace na událost, o níž je jisto, že nastane. Výběry příp. i vklady na účet jsou omezeny dohodnutým způsobem do doby, dokud nenastane předmětná událost.

Čl. XI. Platební styk a zúčtování

1. Ustanovení o platebním styku a zúčtování se použijí výlučně pro oprávněné dispozice s peněžními prostředky na účtu. Neoprávněné dispozice je banka oprávněna neprovést a tudíž ani nezúčtovat.
2. Banka se zavazuje přijímat v souladu s těmito podmínkami A na příslušný účet vklady a platby v měně účtu a uskutečňovat z něho v této měně výplatu a platby, pokud to vyplývá z uzavřené smlouvy. V případě, že na účet vedený v jedné měně (dále jen „měna účtu“) budou poukázány peněžní prostředky v jiné měně, banka připíše na účet peněžní prostředky v měně účtu, a to ve výši přepočtené příslušným kurzem vyhlášeným bankou, není-li takový kurz bankou vyhlášen, pak podle příslušného kurzu bankou určené třetí

- banky. Platnost kurzu počíná jeho vyhlášením a končí vyhlášením nového kurzu. Určenou bankou je obvykle Československá obchodní banka, a.s., pokud není v konkrétním případě stanoveno jinak.
3. Některé podrobné informace o platebním styku a zúčtování jsou uvedeny v Podmínkách platebního styku.
 4. Vklady v hotovosti na pobočce banky jsou zúčtovány na účet okamžitě, nejpozději však do konce pracovního dne, kdy byl vklad proveden. Banka je povinna hotovostní vklad na účet písemně potvrdit. K přijetí vkladu dochází dnem vystavení příjmového pokladního dokladu.
 5. Vklady v hotovosti na účet banky u úvěrové instituce (pokud takové vklady banka umožňuje) musí být identifikovány. Identifikované vklady jsou zúčtovány do 24 hodin, nejpozději však do dvou pracovních dnů, od jejich připsání na účet banky u úvěrové instituce.
 6. Bezhotovostní převody ve prospěch účtu klienta (též bezhotovostní vklady) musí být identifikovány, je-li tato identifikace nezbytná pro řádné určení příjemce platby (zejména u plateb směřujících na účty banky u úvěrových institucí, a identifikované prostřednictvím účelu platby/informace pro příjemce, resp. specifického nebo variabilního symbolu). Bezhotovostní vklady, je-li vyžadována jejich identifikace pak řádně identifikované vklady, jsou zúčtovány ve lhůtách a způsobem stanoveným právními předpisy.
 7. Bezhotovostní převody z účtu (též bezhotovostní výběry nebo příkazy k zúčtování) jsou zúčtovány ve lhůtách a způsobem stanoveným v Podmínkách platebního styku; není-li v Podmínkách platebního styku uveden pro daný převod způsob nebo lhůta zúčtování, je takový převod zúčtován ve lhůtě, resp. způsobem stanoveným právními předpisy. Klient na příkazech k zúčtování v tuzemském platebním styku vyplňuje náležitosti stanovené právními předpisy zejména následující povinné náležitosti: bankovní spojení plátce a příjemce, částku, označení měny, konstantní symbol je-li vyžadován právními předpisy a podpis podle formy příkazu. Klient je povinen vyplnit i další požadované údaje na příkazech k zúčtování uvedené v Informaci o platebním styku pro jednotlivé typy plateb. Klient dále může uvést na příkazech k zúčtování v tuzemském platebním styku tyto další náležitosti: datum splatnosti, variabilní symbol, specifický symbol, konstantní symbol, textovou zprávu, datum vystavení příkazu k zúčtování.
 8. Hotovostní výběry z účtů jsou zúčtovány okamžitě, nejpozději do jednoho pracovního dne od jejich uskutečnění (splatnosti). Příslušná osoba je povinna takový výběr bance písemně potvrdit. K přijetí příkazu k výběru dochází dnem vystavení výdajového pokladního dokladu.
 9. Výběry z účtů nepřevyšující částku 50.000,- Kč za den, banka může pro jednotlivé pobočky stanovit jinou (i menší) částku, není nutné hlásit bance před datem jejich splatnosti.
 10. Výběry z účtů nad 50.000,- Kč nepřevyšující částku 100.000,- Kč je nutné hlásit bance nejpozději jeden pracovní den před jejich splatností.
 11. Výběry z účtů nad 100.000,- Kč nepřevyšující částku 500.000,- Kč je nutné hlásit bance nejpozději dva pracovní dny před jejich splatností.
 12. Výběry z účtů nad 500.000,- Kč nepřevyšující částku 1.000.000,- Kč je nutné hlásit bance nejpozději tři pracovní dny před jejich splatností.
 13. Výběry z účtů převyšující částku 1.000.000,- Kč je nutné hlásit bance nejpozději pět pracovních dnů před jejich splatností.
 14. Banka je oprávněna stanovit, na kterých pobočkách banky lze přijímat nebo vyplácet hotovost, v jaké měně a v jaké výši. Výběry z účtů vedených v cizí měně je nutné vždy hlásit bance nejpozději dva pracovní dny před jejich splatností.
 15. Banka je oprávněna provést výplatu v hotovosti rovněž předáním bankovního šeku. Výběr se zúčtuje po předání šeku oprávněné osobě. Pokud však nedojde k proplacení šeku v době jeho platnosti, banka provede storno výběru zúčtovaného dle předchozí věty, a to k datu prvního pracovního dne následujícího po skončení platnosti předaného bankovního šeku.
 16. Nakládání s peněžními prostředky na účtu je prováděno na základě příkazů, které nebo byly bance podány elektronicky prostřednictvím Internetbankingu či Smartbankingu a řádně autorizovány. Písemným podáním se přitom rozumí výhradně:
 - a) osobní podání na libovolné pobočce banky, kterému předchází identifikace osoby, jež příkaz podává, a posouzení jejího oprávnění jednat v daném rozsahu jménem plátce,
 - b) korespondenční doručení, pokud je příslušný platební příkaz opatřen veškerými povinnými náležitostmi, podpisy všech osob nezbytných k autorizaci takového příkazu jsou úředně ověřeny a příslušný příkaz byl bance doručen do jejího sídla nebo na některou z jejích poboček.Jiné způsoby nakládání s peněžními prostředky (zejména korespondenční podání příkazu bez úředního ověření podpisu oprávněné osoby či podání příkazu prostřednictvím sběrného boxu) banka neumožňuje.
 17. Bude-li výběr z účtu neproveditelný, např. pro zrušení účtu příjemce, připíše banka prostředky, které ji vrátí peněžní ústav příjemce, zpět k danému BU nebo BV a u jiných VU k pomocné evidenci. Bude-li BU nebo BV v průběhu provádění výběru zrušen, a vrátí-li peněžní ústav příjemce převáděné peněžní prostředky (platbu) bance (např. z důvodu neexistence účtu příjemce), připíše banka takto vrácené peněžní prostředky rovněž do pomocné evidence. Banka bude o skutečnosti dle předchozí věty informovat majitele zrušeného BU nebo BV telefonicky (je-li to možné), nebo mu tuto informaci spolu s výzvou k převzetí vrácených peněžních prostředků zašle na poslední jí známou korespondenční adresu.
 18. Bude-li vklad na účet neproveditelný, např. z důvodu konkrétních smluvních podmínek k danému účtu, připíše banka prostředky do pomocné evidence, pokud je to v souladu s právními předpisy a pokud takový postup nevylučuje konkrétní smlouva uzavřená mezi bankou a klientem. Bude-li bezhotovostní vklad na účet neproveditelný z důvodu, který neumožňuje postup dle předchozí věty, např. z důvodu neexistence účtu, vrátí banka takovou platbu peněžnímu ústavu plátce v souladu s příslušnými právními předpisy (pokud je to možné).
 19. U bezhotovostní operace na základě příkazu, který dal příjemce platby a se kterým plátce-klient vyjádřil předchozí souhlas (inkasní platba), musí být v okamžiku autorizace vždy stanoven nejvyšší přípustný limit této bezhotovostní operace.
 20. Příkazy k dispozici s peněžními prostředky na účtu musí mít všechny bankou předepsané náležitosti.
 21. Banka odchozí platbu odešle v měně, ve které je denominován účet, ze kterého je platba realizována, ledaže dá klient bance instrukci, aby platbu odeslala v jiné bankou podporované měně odlišné od měny, ve které je účet veden. Instrukci podle první věty může dát klient bance prostřednictvím aplikace internetového bankovníctví na formuláři určeném k provádění převodů peněžních prostředků zadáním příslušné měny, ve které má být platba odeslána, nebo písemně na pobočce banky, Případná konverze bude provedena podle kurzu vyhlášeného bankou v aktualizovaném kurzovním lístku, platném k okamžiku, kdy dojde ke zúčtování transakce. Kurzovní lístek má klient k dispozici v aplikaci internetového bankovníctví pod odkazem „kurzovní lístek“ nebo v případě písemného platebního příkazu podávaného na pobočce banky bude klientovi na požádání zpřístupněn klientským pracovníkem.
 22. Banka nemusí provést příkazy k dispozici se zůstatkem na účtu, pokud nejsou splněny smluvní nebo zákonné

podmínky, příkazy nemají předepsané náležitosti nebo pokud není k jejich provedení na účtu potřebné krytí, případně pokud by zůstatek účtu po provedení příkazu byl nižší než stanovený minimální zůstatek účtu. V případě, že po provedení klientova příkazu je zůstatek účtu nižší než minimální zůstatek účtu, příp. je na účtu debetní zůstatek, je za toto přečerpání účtu odpovědný výlučně klient. O neprovedení příkazu k dispozici se zůstatkem na účtu je klient informován bez zbytečného odkladu prostřednictvím internetbankingu, byl-li příkaz podán elektronicky nebo je klient informován osobně na pobočce banky, kde byl příkaz písemně podán.

23. V případě, že banka připiše nebo odepíše z účtu peněžní prostředky v nesprávné výši nebo na nesprávný účet, případně je připiše nebo odepíše vícekrát z důvodu vlastní chyby nebo chyby příkazce plátce, je oprávněna takové peněžní prostředky z tohoto účtu odepsat nebo je připsat zpět, a to ve lhůtách a způsobem stanoveným právními předpisy.

V případě, že byla chyba způsobena jiným poskytovatelem platebních služeb na území České republiky, je banka oprávněna odepsat z účtu neoprávněného příjemce nesprávně zaúčtovanou částku, a to do 3 měsíců ode dne vzniku chyby, v jejímž důsledku došlo k nesprávnému provedení transakce, a tuto vrátit poskytovateli, který chybu způsobil.

Klient bere na vědomí, že banka v případech stanovených právními předpisy provede opravu zjištěné účetní chyby na účtu klienta.

Klient dále výslovně souhlasí s tím, aby banka na základě písemné žádosti příslušného orgánu sociálního zabezpečení (dále jen „orgán“) vrátila na účet orgánu peněžní prostředky, které byly podle tvrzení orgánu poukázány na účet klienta neoprávněně. Za neoprávněně poukázané se považují peněžní prostředky, které orgán na základě žádosti příjemce poukázal na účet klienta za období, ve kterém příjemce důchodové dávky nesplnil podmínky nároku na důchodovou dávku anebo na její výplatu.

24. Příkaz k zúčtování podaný klientem bance může klient zrušit nebo změnit pouze podáním příslušného příkazu (též instrukce), kterým klient původní příkaz ruší nebo mění. Pro způsob podání takového příkazu platí stejná pravidla, jako pro podání příkazu k nakládání s peněžními prostředky na účtu dle odst. 16 tohoto článku. Banka odpovídá za provedení rušícího nebo měnícího příkazu klienta, pouze pokud je tento příkaz bance podán přípustným způsobem a ve lhůtách stanovených Podmínkami platebního styku.

ČL. XII. Zprávy o zúčtování a reklamace

1. Majitel účtu je informován o stavu peněžních prostředků na účtu a o provedených zúčtovaných pohybech na účtu (přijaté vklady a platby, provedené výplaty a platby) prostřednictvím výpisů z účtu. Výpis z účtu slouží majiteli účtu pouze jako účetní doklad. Se souhlasem majitele účtu jsou výpisy z účtu vyhotovovány a předávány i jiné osobě (zmocněnec nebo třetí osoba) na její žádost.
2. Četnost vyhotovování výpisů z účtů je uvedena ve Smlouvě. Výpisy z účtu je banka povinna předávat majiteli účtu nebo majitelem účtu určené osobě, způsoby (zejména osobně na pobočce, poštou) a ve frekvenci (zejména měsíčně, čtvrtletně, ročně, bez výpisu) ve Smlouvě dohodnutých. Banka se s majitelem účtu dohodla, že způsob a frekvenci předávání výpisů z platebních účtů může majitel nebo jím určená osoba měnit prostřednictvím internetbankingu. Pokud majitel účtu nemá zřízen internetbanking, může být změna provedena na kterékoliv pobočce banky. Bude-li chtít k tomu převzít majitel účtu nebo majitelem účtu určená osoba výpis osobně, může tak učinit pouze na pobočce banky, která vede účet (standardně ta pobočka, na které byla uzavřena Smlouva).
3. Aniž je dotčeno ustanovení odstavce 1 a 2 tohoto článku, poskytuje banka klientovi, kterému vede platební účet, informace o příchozích a odchozích platebních transakcích

v rozsahu stanoveném zákonem pro platební účty nejméně jednou měsíčně. Tyto informace jsou klientům, kteří mají zřízen internetbanking poskytovány prostřednictvím internetbankingu. Klientům, kteří nemají zřízen internetbanking, jsou tyto informace zpřístupňovány osobně na pobočce banky, která vede příslušný platební účet formou výpisu z účtu.

4. Na žádost majitele účtu nebo na žádost jiné oprávněné osoby, je banka povinna písemně potvrdit přijetí vkladu na účet, jakož i převzetí příkazů k provedení dispozic s peněžními prostředky na účtu.
5. Po skončení kalendářního roku informuje banka majitele účtu, které nemají charakter platebního účtu o zůstatku peněžních prostředků na účtu ke konci daného kalendářního roku, a to formou ročního stavového výpisu z účtu. Stavový výpis se poskytuje prostřednictvím internetbankingu, pokud má klient zřízen internetbanking. Pokud nemá klient zřízen internetbanking, poskytuje se stavový výpis osobně na pobočce banky, která vede klientovi účet. Aniž je dotčena předchozí věta, je banka oprávněna jednostranně rozhodnout o zaslání stavového výpisu poštou na korespondenční adresu a o zaslání stavového výpisu i těm klientům, kterým vede platební účty.
6. V případě, že se majitel účtu nebo jiné oprávněné osoby dozví o závadě při zúčtování prostředků na účtu, jsou povinny uplatnit u banky reklamaci. Pokud tak neučiní do šesti měsíců od zjištění závady, pozbývá majitel účtu nároku na náhradu případně vzniklé škody. Majitel účtu nebo oprávněná osoba jsou oprávněni podat na postup banky stížnost – reklamaci, a to osobně, písemně či telefonicky. Není-li v právním předpise nebo v Reklamačním řádu vydaném bankou uvedena kratší lhůta, klient má právo, aby ho banka vyrozuměla do 30 dnů po podání reklamace o způsobu jejího vyřešení či mu oznámila, že k prošetření reklamace potřebuje delší lhůtu. Klient je povinen poskytnout bance součinnost při zmenšování případných negativních důsledků chybného postupu banky tak, že bude podávat reklamaci bez zbytečného odkladu po vzniku reklamované skutečnosti. Podá-li klient reklamaci více než jeden měsíc poté, co nastala reklamovaná skutečnost, je povinen na žádost banky uhradit bance za pozdní podání reklamace poplatek dle Ceníku banky. Zároveň není klient z důvodu neposkytnutí součinnosti dle předchozích vět oprávněn požadovat po bance náhradu případné škody či ušlého zisku vzniklého po uplynutí jednoho měsíce poté, co nastala reklamovaná skutečnost.

Čl. XIII. Identifikace vkladů

1. Každý vklad na účet musí být identifikován číslem účtu příjemce (konečného), tj. číslem účtu, na který má být vklad připsán. Informace o čísle účtu příjemce musí doprovázet každý vklad, a to buď přímo jako číslo účtu příjemce, nebo, není-li to možné, jako průvodní informace uvedená v účelu platby/informace pro příjemce (případně specifický symbol platby nebo variabilní symbol platby).
2. Neidentifikované vklady jsou vráceny zpět na účet, ze kterého byl tento vklad odeslán (pokud je to možné).

Čl. XIV. Poplatky za poskytované služby

1. Poplatky za vedení účtu, provádění plateb a další služby spojené se zřízením a vedením účtu, jakož i smluvní pokuty, je banka oprávněna účtovat k tíži účtu podle Ceníku vydaného bankou.
2. Banka je dále oprávněna naúčtovat si k tíži účtu peněžní prostředky za všechny nezbytné poplatky placené třetím osobám v souvislosti s vedením účtu a zajišťováním platebního styku a dalšího zúčtování na účtu.
3. Klient (majitel účtu) je povinen uhradit řádně a včas veškeré poplatky za vedení účtu, provedené transakce a další platby dle Ceníku a Sazebníku.

Čl. XV. Shromažďování a zpracovávání osobních údajů

1. Banka bude zpracovávat osobní údaje o klientech, kterým poskytuje své služby, o osobách, které je zastupují, a o osobách, které zastupují nebo jednájí za klienty - právnické osoby. Banka zpracovává pouze ty osobní údaje osob dle předchozí věty, které mu tyto osoby samy nebo prostřednictvím svého zástupce poskytly nebo které získala z veřejných seznamů nebo které oprávněně získala jiným způsobem, např. od svých obchodních partnerů. Banka bude zpracovávat zejména tyto údaje: jméno a příjmení, datum a místo narození, rodné číslo, trvalé nebo přechodné bydliště a státní příslušnost. Banka bude tyto osobní údaje sama zpracovávat.
2. Důvodem zpracování osobních údajů je především plnění smluvních a zákonných povinností bankou a dále snaha o poskytování co možná nejlepších služeb klientům a zajištění lepší vzájemné komunikace mezi klienty a bankou.
3. Získané osobní údaje budou bankou zpřístupněny pouze pověřeným pracovníkům, dále státním dozorcím orgánům, osobám, které mají zákonné právo tyto informace po bance požadovat, a osobám, kterým je banka při poskytování služeb klientovi povinna prokázat své oprávnění jednat svým jménem na účet klienta (např. spořitelní a úvěrní družstva, obchodníci s cennými papíry, banky a pod.). Jiným osobám je banka povinna osobní údaje neposkytnout, pokud s tím osoba, o jejíž osobní údaje se jedná, nedala bance písemný souhlas, není-li dále uveden jiný způsob udělení souhlasu.
4. Každá osoba, o níž banka zpracovává údaje, je oprávněna požádat banku o přístup ke svým osobním údajům, požádat o opravu nebo doplnění těchto údajů a v případě porušení povinností banky týkajících se shromažďování nebo zpracovávání těchto údajů žádat banku, aby se zdržela takového jednání, odstranila takto vzniklý stav či poskytla na svoje náklady omluvu nebo jiné zadostiučinění, aby osobní údaje byly zablokovány nebo zlikvidovány (s výjimkou osobních údajů, které je banka povinna shromažďovat a zpracovávat na základě právních předpisů), aby banka zaplatila peněžitou náhradu, pokud tím bylo porušeno právo osoby na lidskou důstojnost, osobní čest, dobrou pověst nebo právo na ochranu jména.
5. Klient, osoby jednající za klienta a osoby zastupující klienta podpisem Smlouvy souhlasí se zpracováváním údajů, které bance poskytl nebo které banka získala z veřejného seznamu, bankou dle předchozích ustanovení, v rozsahu nezbytném pro poskytování služeb bankou, a s přiřazením dalších osobních údajů k údajům již získaným. Dále souhlasí s využíváním svých osobních údajů pro zaslání nabídek služeb či informací osobami patřícími do Finanční skupiny Fio.
6. Banka zachovává mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se vedených účtů, a to bez ohledu na to, zda tyto účty existují nebo byly zrušeny. Banka je oprávněna poskytovat tyto informace výlučně v následujících případech:
 - a) Na žádost klienta, a to v rozsahu uvedeném v žádosti.
 - b) Pokud to bance ukládá obecně platný právní předpis, a to v rozsahu povinností banky plynoucích z tohoto předpisu.
 - c) V případě, že se jedná o informace bez osobní identifikace klienta, např. sumarizované informace, může banka takové informace poskytnout bez souhlasu klienta. Pokud se osoba, o níž banka zpracovává údaje, domnívá, že banka porušila své zákonné povinnosti týkající se zpracovávání osobních údajů, je podle zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, oprávněna obrátit se se svým podnětem i přímo na Úřad pro ochranu osobních údajů.
7. Souhlas se zpracováním osobních údajů udělený klientem, osobou jednající za něj nebo osobou, která ho zastupuje podle tohoto článku, se uděluje ve stejném rozsahu i osobě,

kteřá zastoupila banku při uzavření Smlouvy s klientem nebo osobě, která patří do finančního holdingu Fio.

8. V souvislosti s uzavřením Smlouvy či s žádostí o uzavření Smlouvy klient a osoba jednající za klienta, jde-li o klienta-právnickou osobu, souhlasí s tím, aby banka za níže uvedeným účelem shromažďovala, zpracovávala a uchovávala jejich osobní údaje uvedené ve Smlouvě (včetně žádosti o uzavření Smlouvy), včetně jejich rodného čísla (dále v tomto odstavci označené jako „osobní údaje“) a další údaje, které vypovídají o jejich bonitě a důvěryhodnosti, které sdělili či sdělí bance nebo které banka získala či získá v souvislosti s plněním, případně neplněním Smlouvy, přičemž půjde zejména o údaje vypovídající o tom, zda došlo k uzavření, případně neuzavření Smlouvy, o finančních závazcích, které vznikly, vzniknou nebo mohou vzniknout v souvislosti se Smlouvou, jejich zajištění a plnění, a dále údaje vypovídající o povaze a rozsahu případného porušení povinností vyplývajících ze Smlouvy (dále jen „další údaje“), a to způsobem, v rozsahu a za podmíněk uvedených v Informačním Memorandu Bankovního registru klientských informací a Nebankovního registru klientských informací (dále jen „Informační Memorandum“). Účelem zpracování osobních údajů a dalších údajů ve smyslu tohoto odstavce je jejich využívání k analýze bonity a důvěryhodnosti klienta a osoby jednající za klienta, zajištění vzájemného informování oprávněných uživatelů Bankovního registru klientských informací (dále jen „BRKI“) a Nebankovního registru klientských informací (dále jen „NRKI“) o jejich bonitě, důvěryhodnosti a platební morálce a umožnění (a to i opakovaného) posuzování jejich bonity, důvěryhodnosti a platební morálky ze strany oprávněných uživatelů BRKI a NRKI. Způsob, rozsah a podmínky vzájemného informování oprávněných uživatelů BRKI a NRKI jsou uvedeny v Informačním Memorandu. Tento souhlas je udělován na dobu 1 roku ode dne jeho udělení. V případě, že mezi klientem a bankou byla nebo bude uzavřena Smlouva, tento souhlas je udělen na dobu trvání Smlouvy a na dobu dalších 4 let od splnění veškerých finančních závazků klienta z uzavřené Smlouvy, pokud tyto závazky zaniknou splněním nebo způsobem nahrazujícím splnění, resp. od zániku Smlouvy, pokud finanční závazky ze Smlouvy zaniknou jinak. Klient a osoba jednající za klienta potvrzují, že před podpisem tohoto souhlasu se seznámili s Informačním Memorandem, které obsahuje i poučení o jejich právech v souvislosti se zpracováním osobních údajů a dalších údajů v rámci BRKI i pro účely vzájemného informování se uživateli BRKI a/nebo NRKI o bonitě, důvěryhodnosti či platební morálce jejich klientů. Klient a osoba jednající za klienta potvrzují, že před udělením tohoto souhlasu rovněž byli informováni, že aktuální znění Informačního Memoranda mohou kdykoli získat na některé z poboček banky či jejich internetových stránkách www.fio.cz, a dále též na informační lince klientského centra provozovatele BRKI tel. č. +420 277 778 600 nebo internetových stránkách www.cbcb.cz.

Čl. XVI. Některé informace o platebních službách

1. Při uzavírání Smlouvy a dalších souvisejících úkonech může být banka zastoupena společností RM-S FINANCE, s.r.o., IČ: 62915240, se sídlem Česká republika, Praha 1, V Celnici 1028/10, PSČ 117 21, která je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 35504 (dále jen „zástupce banky“). Při poskytování služeb banky je v některých případech využívána také Fio banka, a. s., pobočka zahraniční banky, Nám. SNP 21, 811 01 Bratislava, Slovenská republika, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Okresním soudem Bratislava I, oddíl Po, vložka 1411/B. Zástupce banky je z titulu uzavřené mandátní smlouvy oprávněn zastupovat banku při uzavření Smlouvy s klientem a dalším jednání v rámci smluvního vztahu s klientem.
2. Kontaktní email pro dotazy a informace pro klienta je:

fio@fio.cz.

3. Dohled nad výkonem činností banky vykonává Česká národní banka, Na Příkopě 28, PSČ 115 03 Praha 1.
4. Předmětem Smlouvy, na základě které se poskytují platební služby, je zejména vedení běžného (platebního) účtu a podúčtů, provádění platebního styku, elektronická správa běžného účtu a také možnost vydání platební karty.
5. Jestliže je podmínkou pro poskytování platebních služeb sdělení nebo předání jedinečného identifikátoru (např. č. účtu přístupové údaje k internetbankingu nebo PIN kód k platební kartě), bude tento jedinečný identifikátor poskytnut klientovi v souladu se Smlouvou a obchodními podmínkami tak, aby mohl řádně využívat platební služby.
6. Banka využívá pro platební služby vlastní vyhlášené úrokové sazby a vlastní vyhlášené směnné kurzy. Banka je oprávněna jednostranně, bez předchozího oznámení a s okamžitou účinností měnit vyhlášené úrokové sazby a směnné kurzy. Vyhlášené úrokové sazby jsou uvedeny v Sazebníku. V konkrétních případech může být úroková sazba nebo směnný kurz dohodnut jinak.
7. Klient může komunikovat s bankou písemným (korespondenčně), telefonickým nebo elektronickým (email, internetbanking) způsobem, pokud to není v konkrétním případě vyloučeno. Předpokladem elektronické komunikace je připojení klienta k internetu prostřednictvím osobního počítače nebo jiného komunikačního zařízení (např. smartphone) s odpovídajícím softwarovým vybavením umožňujícím přenos dat alespoň průměrnou rychlostí, zadáním jeho přihlašovací jména a hesla při přihlašování do internetbankingu a následnou autorizací příslušného pokynu klienta. Banka upozorňuje klienta, že veškerá telefonická komunikace mezi bankou a klientem je zaznamenávána.
8. Banka poskytuje nebo zpřístupňuje klientovi informace zejména prostřednictvím písemných dokumentů, webových stránek, osobně na pobočkách banky příslušnými pracovníky, telefonicky nebo elektronicky emailem, internetbankingem nebo přes službu Fio servis. Jednotlivé informace jsou poskytovány a zpřístupňovány v dohodnutých lhůtách minimálně ve lhůtách, stanovených zákonem.
9. Smlouva mezi klientem a bankou se uzavírají a komunikace mezi klientem a bankou probíhá v českém jazyce, pokud není v individuálním případě sjednáno jinak.
10. Na žádost klienta poskytne banka klientovi během trvání smluvního vztahu ze Smlouvy, na jejichž základě se provádí platební styk, informace o obsahu Smlouvy a informace o příslušných obchodních podmínkách ke Smlouvě.
11. Smlouvy s klientem se uzavírají podle českého právního řádu. Místně příslušným soudem prvního stupně je obecný soud banky.
12. Klient je oprávněn podat na služby banky reklamaci (stížnost). Podrobnosti způsobu podávání reklamací a její vyřízení je podrobně popsán v Reklamačním řádu. Klient je dále oprávněn podat na služby banky stížnost u České národní banky, která je obecným orgánem dohledu nad činností banky, a dále v záležitostech sporů mezi poskytovateli platebních služeb a uživateli platebních služeb při poskytování platebních služeb nebo mezi vydavateli elektronických peněz a držiteli elektronických peněz při vydávání a zpětné výměně elektronických peněz, také na Finančního arbitra České republiky, Legerova 581/69, 110 00 Praha 1.
13. Banka může vydat majiteli účtu na jeho žádost potvrzení o vedení účtu. Potvrzení o vedení účtu je majetkem banky, která je oprávněna provádět na něj záznamy. Při ztrátě potvrzení o vedení účtu může banka vydat majiteli účtu na jeho žádost nové potvrzení o vedení účtu, obsahující všechny údaje jako původní potvrzení o vedení účtu.

Čl. XVII. Závěrečná ustanovení

1. Banka požaduje prokázání totožnosti osob při uzavírání

Smlouvy a při poskytování služeb v případech, kdy tak stanoví obecně platný právní předpis nebo vnitřní předpisy banky. Fyzické osoby prokazují svoji totožnost platným průkazem totožnosti, zejména občanským průkazem nebo cestovním pasem. Prokázáním totožnosti se zejména rozumí zjištění jména a příjmení fyzické osoby, případně všech jmen a příjmení, rodného čísla, není-li pak data narození, pohlaví, trvalého pobytu, není-li pak jiného pobytu, a ověření uvedených údajů z průkazu totožnosti, a dále ověření shody podoby s vyobrazením v průkazu totožnosti a ověření čísla a doby platnosti průkazu totožnosti a orgánu nebo státu, který jej vydal. U fyzické osoby provozující podnikatelskou činnost, též zjištění její obchodní firmy, odlišujícího dodatku nebo dalšího označení a identifikačního čísla. Průkazem totožnosti se rozumí platný úřední doklad vydaný státním orgánem, z něhož lze ověřit podobu osoby, která má být identifikována, její jméno a příjmení, rodné číslo nebo datum narození, státní občanství a případně další identifikační údaje. Právnícké osoby jsou povinny předložit aktuální výpis z obchodního rejstříku ne starší tří měsíců, příp. jiný bankou akceptovatelný doklad prokazující jejich existenci, ze kterého bude možno zjistit zejména obchodní firmu nebo název včetně odlišujícího dodatku nebo dalšího označení, jejího sídla, identifikačního čísla nebo obdobného čísla přidělovaného v zahraničí a zjištění totožnosti osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo jeho členem. Platným úředním dokladem pro prokázání totožnosti právnické osoby je platný výpis z rejstříku, v němž je povinně evidována, je-li podle právních předpisů v rejstříku evidována, nebo jiný platný doklad prokazující její existenci. Banka neodpovídá za pravost, úplnost a věcnou správnost klientem předložených dokumentů prokazujících totožnost.

2. Banka má právo odmítnout provedení jakéhokoliv pokynu či návrhu týkajícího se zřízení a vedení účtu, pokud má důvodné podezření ze spáchání trestného činu nebo z jiného obdobně závažného protiprávního jednání nebo z porušení či obcházení právních předpisů, soudních rozhodnutí či rozhodnutí správních orgánů, Smlouvy nebo těchto podmínek anebo vnitřních předpisů banky. Pokud je postupem banky způsobena škoda, odpovídá za ni podle obecně platných právních předpisů.
3. Klient není oprávněn bez písemného souhlasu banky zřídit ve prospěch třetí osoby zástavní právo k jakémukoli své pohledávce za bankou, zejména pak klient není oprávněn zřídit zástavní právo k pohledávce na výplatu zůstatku z jakéhokoliv účtu vedeného pro klienta u banky, nedohodne-li se klient s bankou jinak.
4. Klient je povinen bez zbytečného odkladu oznamovat bance veškeré změny v údajích uvedených ve Smlouvě a doložit je příslušnými doklady o změně, a to písemně nebo elektronicky prostřednictvím datové schránky. Oznámení klient provádí libovolným z následujících způsobů:
 - osobně na pobočce banky,
 - korespondenčně s úředně ověřeným podpisem,
 - prostřednictvím datové schránky, byla-li mu zřízena,
 - prostřednictvím služeb Informačního systému základních registrů.

Banka je oprávněna, nikoliv však povinná, přijmout od právnické osoby jako doklad o provedených změnách rovněž zápis z jednání příslušného orgánu, který o nich rozhodl, ale zároveň si vyhrazuje právo akceptovat tyto změny až na základě předložení odpovídajícího výpisu z obchodního (či obdobného) rejstříku ve smyslu ustanovení odst.1. Klient je dále povinen bezodkladně sdělit a doložit ve stejné lhůtě bance údaje týkající se jeho právního postavení, zejména vstupu do likvidace, prohlášení úpadku, apod. Nedohodne-li se banka s majitelem účtu jinak, nabývají ohlášené změny účinnosti následující pracovní den po jejich ohlášení, do té doby považuje banka dosavadní údaje ve Smlouvě za správné. Do doby ohlášení změn považuje banka za platné údaje již

- známé.
5. Banka je oprávněna použít peněžní prostředky klienta vedené na jakýchkoli účtech vedených bankou pro klienta k započtení své libovolné pohledávky, kterou banka má vůči klientovi, bez ohledu na to, zda tyto pohledávky vznikly v souvislosti s vedením účtu nebo jinak. Banka je oprávněna i bez souhlasu klienta započíst i promlčené pohledávky vůči klientovi, stejně jako pohledávky nesplacené.
 6. Podpisový vzor musí být proveden a podepsán před bankou, resp. jejím pracovníkem, který zároveň ověří totožnost klienta a zmocněné osoby. V podpisovém vzoru může být majitelem účtu uvedeno, že zmocněné osoby disponují s účtem společně. V podpisovém vzoru může být oprávněnou osobou uvedeno, že zmocněné osoby disponují s peněžními prostředky na účtu společně. Osoby uvedené v podpisovém vzoru mohou disponovat s účtem nebo s peněžními prostředky na účtu v rozsahu uvedeném v podpisovém vzoru. V podpisovém vzoru může být majitelem účtu nebo oprávněnou osobou uvedeno, že povinnou součástí podpisového vzoru je razítko. Majitel účtu je povinen písemně nahlásit bance veškeré změny týkající se podpisového vzoru a zmocněných osob. Nahlášení klient provádí buď osobně na pobočce banky nebo korespondenčně s úředně ověřeným podpisem. Nedohodne-li se banka s majitelem účtu jinak, nabývají nahlášené změny účinnosti následující pracovní den po jejich nahlášení, do té doby považuje banka dosavadní údaje v podpisovém vzoru za správné. V případě, že se takové dokumenty nepodaří doručit z důvodu na straně klienta, např. z důvodu, že klient nepřevzal/nevyzvedl zásilku, odstěhoval se a nesdělil novou adresu, adresát je neznámý apod., uschová banka zásilku po přiměřenou dobu. V takovém případě, je banka oprávněna účtovat klientovi poplatek za administrativní služby spojené s uschováním zásilky.
 7. Dokumenty, týkající se poskytování služeb bankou, jež mají být doručeny, doručují se, pokud není prokazatelně dohodnuto jinak, na adresu uvedenou ve Smlouvě o vedení účtu.
 8. Majitel účtu zapsaný v obchodním (či obdobném) rejstříku, je povinen bance předávat pravidelně originály či úředně ověřené kopie výpisů z rejstříku (v případě, že originál výpisu nebude v českém jazyce, pak musí majitel účtu předat též úřední překlad výpisu do českého jazyka provedený soudním překladatelem – tlumočnickem registrovaným v České republice; banka může stanovit, kterých jazyků se povinnost překladu netýká) tak, aby banka měla pro každý den platnosti smlouvy výpis ne starší šesti měsíců. Nebude-li majitel účtu tuto povinnost plnit, je banka oprávněna získat na náklady majitele účtu výpis či úplný výpis z obchodního (či obdobného) rejstříku týkající se majitele účtu a příp. zajistit jeho úřední překlad do českého jazyka, bude-li to třeba. Stejná práva a povinnosti mají majitel účtu a banka ve vztahu k právnické osobě či osobám, které přímo či nepřímo v rámci Smlouvy majitele účtu zastupují či jednájí jeho jménem.
 9. Klient je povinen neprodleně oznamovat bance veškeré skutečnosti, které mohou vést k bezdůvodnému obohacení klienta nebo třetí osoby nebo k poškození banky (např. připsání neoprávněné platby).
 10. Banka vyzývá všechny klienty – právnické osoby splňující podmínky dle ust. § 75 odst. 4 zákona o platebním styku, aby jí tuto skutečnost oznámili a řádně doložili nejpozději do 28.2.2013 nebo do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy. K průkaznému doložení skutečnosti uvedené v předchozí větě jsou klienti povinni opatřit a předložit notářsky ověřené listiny a další důkazy, které o dokládané skutečnosti nevzbuzují jakoukoli pochybnost.
 11. Banka je oprávněna opatřit si všechny podklady, které považuje za nezbytné k řádnému provedení služby, a to i na náklady klienta, i když tyto náklady nejsou výslovně uvedeny v platném Ceníku. U dokumentů předkládaných v jiném než českém jazyce banka neodpovídá za opožděné provedení služby v důsledku překladu takto obdrženého dokumentu.
 12. Právní vztahy vzniklé mezi bankou a klientem v souvislosti s vedením účtu a prováděním jakýchkoli služeb banky pro klienta se řídí právním řádem České republiky. K veškerým sporům vyplývajícím z uvedených právních vztahů jsou příslušné české soudy. Záležitosti v těchto podmínkách výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními obecně platných právních předpisů. K rozhodování sporů specifikovaných v zákoně č. 229/2002 Sb., o finančním arbitrovi, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „zákon č. 229/2002 Sb.“), je příslušný též finanční arbitr, který je smířčím orgánem rozhodujícím spory podle zákona č. 229/2002 Sb.
 13. Banka je oprávněna v závislosti na své obchodní politice jednostranně měnit Sazebník. Nové znění je vůči klientům účinné okamžikem vyhlášení, příp. jiným okamžikem v něm uvedeným. Banka je oprávněna v závislosti na své obchodní politice navrhnout klientovi změnu Ceníku způsobem a za podmínek uvedených v odst. 3 obchodních podmínek.
 14. Při změně těchto podmínek, Ceníku a Sazebníku, bude tato změna zveřejněna na adrese: <http://www.fio.cz/>. Nové podmínky (v platném znění) budou k dispozici na všech pobočkách banky.

Oddíl B

podmínky pro elektronickou správu účtů

Čl. I. Předmět úpravy

1. Banka umožňuje svým klientům na základě Smlouvy elektronicky spravovat jejich účty u ní vedené, a to prostřednictvím komunikační aplikace internetbanking. Přišel-li se dále o internetbankingu, může tím být dle povahy úpravy myšlen též tzv. „smartbanking“, tedy služba přímého bankovníctví, za pomoci níž banka umožňuje svým klientům spravovat jejich účty u ní vedené, a to za použití k tomu bankou určené aplikace smartbanking v klientově mobilním zařízení. Pro smartbanking platí všechna následující ustanovení stejně tak jako pro internetbanking, není-li dále uvedeno jinak. Elektronickou správou účtů se rozumí bezdokladové elektronické podávání pokynů a provádění

dalších služeb poskytovaných k účtu a získávání informací o účtu a provedených službách. Oprávnění k elektronické správě účtu fyzické osoby může udělit majitel účtu elektronicky ve prospěch třetí fyzické osoby - klienta banky určením jeho přihlašovacího jména a přiděleného čísla klienta banky. Oprávnění k elektronické správě účtu právnické osoby může udělit písemně osoba oprávněná jednat za právnickou osobu ve prospěch třetí fyzické osoby. Současně určí majitel účtu i rozsah zmocnění, tj. které úkony je zmocněná osoba oprávněna činit. Zmocněná osoba spravuje účet majitele v mezích zmocnění přiděleným číslem klienta pro přihlášení do elektronické správy účtů, heslem a zvoleným způsobem autorizace elektronické komunikace.

2. Tento oddíl obchodních podmínek (dále jen „podmínky B“) upravuje zejména smluvní vztahy mezi bankou a klientem při správě účtů klienta prostřednictvím elektronické komunikační aplikace internetbanking.

Čl. II. Způsob přenosu a zabezpečení přenášených dat

1. Všechny pokyny a informace, které lze podat, resp. získat pomocí internetbankingu jsou přenášeny mezi serverem banky a počítačem či obdobným mobilním zařízením jako například tzv. chytrým telefonem (dále jen počítač) klienta buď prostřednictvím datových nebo telefonních linek. Adresa serveru banky je: <http://www.fio.cz/>.
2. Klient je při každém svém připojení na server banky povinen ověřit jeho identifikaci (SHA1 Fingerprint) porovnáním s touto správnou identifikací: 92:DB:4B:00:79:C2:1E:FA:C5:63:33:4D:C5:0C:E6:0D:8A:F4:B7:05, po aktualizaci certifikátu s touto správnou identifikací: D2:31:FA:DA:0D:78:E0:73:31:C4:1C:E7:AB:89:64:9E:25:46:40:E6 (v Microsoft Internet Exploreru je toto číslo zobrazováno bez oddělovujících dvojteček). Banka neodpovídá za škodu způsobenou porušením této povinnosti klientem. Identifikaci serveru banky ověříte v okně, které otevřete kliknutím na „žlutou ikonu visacího zámku“, která je umístěna na stránce pro přihlášení do internetbankingu. Tato ikona bývá umístěna obvykle např. na horní nebo dolní ovládací liště v závislosti na použitém webovém prohlížeči. V případě aplikace smartbanking je klient povinen ověřit identitu poskytovatele a autora aplikace při její instalaci do mobilního zařízení, při připojení na server banky prostřednictvím aplikace smartbanking již klient ověření identifikace serveru banky neprovádí.
- 2a. Klient je při každém svém připojení aplikací Fio-podpis (dále také „elektronický klíč“) povinen ověřit její identifikaci (SHA1 Fingerprint) porovnáním s touto správnou identifikací: B7:7B:9E:D2:1F:C8:B3:0C:12:DA:0A:5E:13:53:26:7B:F2:8D:70:D7, po aktualizaci certifikátu s touto správnou identifikací: 2A:3C:95:42:AB:AA:56:26:78:AD:8A:2C:67:89:D6:F8:EC:BC:69:8A. Banka neodpovídá za škodu způsobenou porušením této povinnosti klientem. Identifikace Fio-podpisu je zobrazena v okně prostředí JAVA při spuštění aplikace Fio podpis, nebo - v případě přijetí tohoto certifikátu za důvěryhodný - v důvěryhodných certifikátech v prostředí JAVA.
3. Identifikace dle odst. 2 a 2a je pravidelně měněna. O této změně je klient informován v dostatečném předstihu oznámením na stránkách serveru banky. Současně jsou změněny tyto Podmínky. Jestliže dojde ke změně identifikace, je klient povinen při svém nejbližším připojení na server banky ověřit novou identifikaci. Její správné znění získá na kterékoli pobočce banky a v těchto Podmínkách. Banka neodpovídá za škodu způsobenou porušením této povinnosti klientem.
4. Banka zřizuje klientovi přístup na neveřejné stránky serveru banky pomocí uživatelského jména a hesla, které si klient zvolí a dohodnutým způsobem předá bance. Klient je oprávněn heslo kdykoliv změnit.

Čl. III. Autorizace elektronicky podaných pokynů

1. Elektronicky podané pokyny musí být klientem autorizovány, tj. podepsány jedním z dále uvedených způsobů, nebo jejich kombinací, v závislosti na způsobu zvoleném klientem, případně stanoveném bankou v čl. VII Podmínek. Elektronicky podané pokyny za pomoci smartbankingu musí být klientem autorizovány zadáním PINu pro smartbanking, přičemž tento způsob autorizace nelze kombinovat s ostatními způsoby. Jestliže byl pokyn autorizován, má se za to, že klient souhlasil s podáním a provedením pokynu, pokud není klientem prokázáno, že pokyn neautorizoval.
2. Autorizace elektronickým podpisem. Banka dodá klientovi program, který mu umožní vytvořit si vlastní elektronický

podpis – šifrovací klíč. Klient je oprávněn po započetí elektronické komunikace změnit šifrovací klíč. Změnu šifrovacího klíče provede klient tak, že v programu dodaného mu bankou si vytvoří nový šifrovací klíč, jehož veřejnou část zašle bance pokynem prostřednictvím internetbankingu nebo jej osobně předá na její pobočce. V případech, kdy banka prostřednictvím internetbankingu vyzve klienta ke změně šifrovacího klíče, je klient povinen tuto změnu provést ve lhůtě uvedené ve výzvě. V opačném případě banka šifrovací klíč po marném uplynutí lhůty zruší. Po zrušení šifrovacího klíče nebude klient moci provádět pokyny, které vyžadují autorizaci dle čl. VII odst. 3 Podmínek, a to do doby, dokud neprovede změnu šifrovacího klíče výše uvedeným způsobem. Veřejnou část svého šifrovacího klíče předá klient osobně před započetením elektronické komunikace bance. Správa přístupu k tajné části šifrovacího klíče a heslu klíče je plně v odpovědnosti klienta. Je-li klientem právnická osoba, musí každá fyzická osoba, která je oprávněna jménem klienta podávat pokyny a získávat informace, mít své uživatelské jméno a heslo, které je považováno za uživatelské jméno a heslo klienta, a svůj šifrovací klíč. Manuál pro elektronickou aplikaci Fio-podpis určený pro instalaci a použití elektronického podpisu je možné získat na každé pobočce banky nebo ho lze získat na webové stránce banky: <http://www.fio.cz/spolecnost-fio/manualy-dokumenty-ceniky/manualy>. Klient je povinen při instalaci a použití elektronického Fio - podpisu postupovat podle uvedeného manuálu. Autorizaci pokynu prostřednictvím elektronického Fio - podpisu provádí klient uvedením svého hesla k soukromé části elektronického Fio – podpisu (šifrovacího klíče) do příslušného pole formuláře pro zadávání pokynů v rámci internetbankingu poté, co se řádně přihlásil do internetbankingu svým přihlašovacím jménem a přístupovým heslem. Následně je vygenerována veřejná část elektronického Fio – podpisu, která je zaslána bance. Banka ověří shodu zasláné veřejné části elektronického Fio – podpisu s veřejnou částí elektronického Fio – podpisu, která byla uložena u banky. Je-li zasláná a uložená veřejná část elektronického Fio – podpisu shodná, je pokyn autorizován.

3. Autorizace jednorázovým sms kódem. Klient sdělí bance telefonické číslo, na které bude banka klientovi zasílat sms zprávy s jednorázovým autorizačním kódem. Autorizační kód je určen vždy k jednoznačně definovanému pokynu. Klient si v rámci nastavení podmínek autorizace může zvolit délku autorizačního kódu (5 – 25 znaků), počet pokusů pro zadání kódu (1- 5 pokusů) a platnost autorizačního kódu (max. 20 minut). V případě propadnutí platnosti autorizačního kódu (vygenerování nového autorizačního kódu k zadanému pokynu, uplynutí stanovené doby platnosti) klient může požádat o zaslání nového jednorázového autorizačního kódu. Autorizaci pokynu prostřednictvím sms kódu provádí klient uvedením zasláného sms kódu do příslušného pole formuláře pro zadávání pokynů v rámci internetbankingu poté, co se řádně přihlásil do internetbankingu svým přihlašovacím jménem a přístupovým heslem. Je-li klientem vložený sms kód shodný s sms kódem vygenerovaným a zasláným bankou, je pokyn autorizován.

- 3a. Autorizace PINem pro smartbanking. Pro používání smartbankingu si klient do svého mobilního zařízení opatří bankou určenou aplikaci smartbanking umožňující poskytování této služby dle operačního systému mobilního zařízení (na internetových stránkách banky lze najít odkazy na autorizované zdroje této aplikace). Bankou určenými aplikacemi smartbanking nemusí být podporovány všechny typy mobilních zařízení a jejich operační systémy. Klient zřídí používání smartbankingu pokynem v internetovém rozhraní internetbankingu společně se zadáním přístupového hesla smartbankingu a zadáním unikátního identifikačního kódu (dále jen „UID“) mobilního zařízení, kterého bude pro přístup k smartbankingu používáno (přičemž z jiného mobilního zařízení nebude přístup umožněn). Tento pokyn musí být řádně

autorizován elektronickým podpisem a/nebo jednorázovým sms kódem v závislosti na způsobu autorizace zvolené klientem. V případě, že bude chtít klient prostřednictvím smartbankingu podávat pokyny, je nezbytné v internetovém rozhraní internetbankingu zřízením PINu pro smartbanking a jeho řádná autorizace elektronickým podpisem a/nebo jednorázovým sms kódem v závislosti na způsobu autorizace zvolené klientem. Autorizaci pokynu prostřednictvím PINu pro smartbanking provádí klient zadáním PINu pro smartbanking do příslušného pole pro zadávání pokynů v aplikaci smartbanking poté, co se řádně přihlásil do smartbankingu svým přihlašovacím jménem a heslem smartbankingu.

4. Nastavení způsobu a podmínek autorizace dle odst. 2 a odst. 3 konkrétního klienta je uvedeno v Protokolu o nastavení autorizace el. pokynů. Nastavení způsobu a podmínek autorizace PINem pro smartbanking dle odst. 3a je považováno za nastavenou autorizaci elektronických pokynů podle Smlouvy o elektronické správě účtů okamžikem zřízení smartbankingu klientem prostřednictvím internetového rozhraní internetbankingu, i když tento způsob autorizace není uveden v Protokolu o nastavení autorizace elektronických pokynů.
5. Způsob a podmínky autorizace dle odst. 2 a odst. 3 může klient změnit osobně na pobočce banky. Způsob a podmínky autorizace dle odst. 3a může klient změnit elektronicky prostřednictvím internetového rozhraní internetbankingu.

Čl. IV. Zřizování a rušení podúčtů běžného účtu a rušení účtů pomocí elektronické správy

1. Prostřednictvím elektronické správy účtů lze zřizovat a rušit podúčty běžného účtu (dále jen podúčty), je-li to výslovně uvedeno jako jedna z možností v čl. VII.
2. Prostřednictvím elektronické správy účtů lze též rušit účty, s výjimkou běžných účtů, Fiokonta, běžných vkladů, speciálních běžných účtů a účtů, o nichž to stanoví Smlouva či Obchodní podmínky pro zřizování a vedení účtů (dále jen „obchodní podmínky“), i když nebyly založeny pomocí elektronické správy účtů, pokud se banka s klientem nedohodnou jinak. Po dobu tří měsíců ode dne zrušení podúčtu může klient nadále získávat všechny informace o něm, včetně pohybu na účtu či podúčtu.

Čl. V. Rozsah odpovědnosti stran

1. Klient odpovídá za závazky vzniklé elektronickým podáním pokynu stejně, jako by byly pokyn nebo žádost podány písemně.
2. Klient odpovídá za logickou správnost a soulad veškerých svých elektronicky podaných pokynů se smlouvou a Podmínkami, případně dalšími předpisy.
3. Klient odpovídá za škodu, pokud škodu způsobil svým podvodným jednáním, úmyslně nebo z hrubé nedbalosti. Hrubou nedbalostí se rozumí porušení jakékoli povinnosti klienta vyplývající z článků II, III, VIII, IX, XI až XIV, XV a XVa Podmínek, zejména porušení opatření za účelem zajištění bezpečnosti a utajení důvěrných údajů, porušení povinností k zabezpečení počítače používaného pro přístup do internetbankingu, porušení povinností k zabezpečení mobilního zařízení/SIM karty používané pro zasílání SMS kódů, porušení povinnosti ověřit identifikaci serveru banky nebo aplikace pro elektronický podpis nebo porušení povinnosti včas oznámit bance podezření na zneužití bezpečnostních údajů.
4. Banka odpovídá za bezchybnost zpracování požadavků klienta, které jsou jí předány v souladu se smlouvou a Podmínkami. Banka nenesé žádnou odpovědnost za případné škody vzniklé z důvodu poruchy přenosové sítě či z důvodu náhody, tj. nepředvídatelné a na vůli banky nezávislé události, jejíž následky nemohla banka odvrátit.
5. Banka odpovídá za nesprávné provedení pokynu, ledaže klientovi doloží, že částka nesprávně provedeného pokynu byla řádně a včas připsána na účet poskytovatele příjemce.

6. Banka neodpovídá za neautorizovaný nebo nesprávně provedený pokyn, jestliže ho klient neoznámil bance bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 13 měsíců ode dne odepsání peněžních prostředků z příslušného účtu.

Čl. VI. Smluvní odměna a poplatky

1. Výše odměny účtovaná bankou za umožnění elektronické správy účtů je uvedena v Ceníku finančních operací a služeb, který vydává banka. Ceník může být vydán ve formě několika dílčích ceníků. Náklady na komunikaci s bankou hradí klient.
2. Poplatky za provedené pokyny pomocí elektronické správy účtů a poplatky za využití informačních a autorizačních prostředků jsou rovněž uvedeny v Ceníku finančních operací a služeb.

Čl. VII. Pokyny a informace, které lze podávat, resp. získávat prostřednictvím el. správy účtů

1. Prostřednictvím internetbankingu, jež slouží jako komunikační program mezi bankou a klientem, je klient zejména oprávněn zadávat pokyny bance, přijímat od banky informace, zprávy, upozornění, nabídky na platební či bankovní služby, uzavírat s bankou konkrétní smlouvy a i jinak komunikovat s bankou. Z toho důvodu je klient povinen sledovat veškeré zprávy, informace a upozornění, které mu banka prostřednictvím internetbankingu doručí. Neplnění této povinnosti je porušení povinností vyplývajících ze smlouvy.
2. Klient souhlasí s tím, že banka v případech, kde to právní předpisy nevyklučují, bude používat neskenovaný podpis jako mechanický prostředek náhrady vlastnoručního podpisu ve smluvních vztazích s klientem založených Smlouvou a upravených těmito Podmínkami. Klient bere na vědomí, že takovou praxi banka považuje za obvyklou.
3. Banka i klient souhlasí, že v rámci kontaktu klienta s bankou prostřednictvím internetbankingu bude autorizace pokynů klienta v internetbankingu považována za mechanický prostředek náhrady jeho vlastnoručního podpisu, kde to právní předpisy nevyklučují. Klient prohlašuje, že takovou praxi bere za obvyklou.
4. Klient souhlasí, že banka má právo používat internetbanking, e-mailové zprávy, kurýra, službu krátkých textových zpráv (SMS) nebo jiných prostředků dálkové komunikace umožňující komunikaci s klientem s cílem nabídnout mu jakékoliv služby spojené se zřízením běžného účtu. Klient souhlasí s poskytnutím jakýchkoliv informací, materiálů a nabídek způsobem uvedeným v předchozí větě tohoto odstavce.
5. V případech, kdy banka bude klientovi doručovat jakýkoliv dokument prostřednictvím internetbankingu, bude se považovat dokument za doručení v okamžiku, kdy banka obdrží potvrzení o jeho přečtení ze strany klienta, nejpozději však dnem následujícím po odeslání dokumentu, pokud klient neprokáže, že se z důvodů nezávislých na jeho vůli nemohl s obsahem zasláného dokumentu seznámit.
6. V případech doručování kurýrem se považuje za den doručení den přijetí zásilky klientem.
7. V internetbankingu lze, není-li dále uvedeno jinak, podávat tyto pokyny:
 - podání/ změna/rušení řádné výpovědi na vklad s výpovědní lhůtou nebo spořicí účet s výpovědní lhůtou,
 - příkaz k úhradě finančních prostředků,
 - odvolání příkazu k úhradě finančních prostředků, jehož splatnost teprve nastane,
 - trvalý příkaz k úhradě finančních prostředků z běžného účtu nebo běžného vkladu,
 - změna/rušení trvalého příkazu k úhradě z běžného účtu nebo běžného vkladu,
 - zřízení/změna/zrušení souhlasu s inkasem ve prospěch jiného účtu
 - zřízení/změna/zrušení souhlasu s platbami SIPO,
 - avizování výběru hotovosti pobočce banky,

- zřizování podúčtů a rušení podúčtů, rušení účtů¹ s výjimkou účtů dle čl. IV., odst.2. Podmínek,
 - změna způsobu připisování úroků, dispozice s úroky a dispozice se zůstatkem účtu nebo podúčtu po jeho zrušení,
 - změna hesla (pro internetbanking či smartbanking),
 - zmocnění třetí osoby ke správě účtu majitele,
 - zřízení/zrušení informačního hlásiče o událostech na účtu,
 - zřízení/zrušení smartbankingu a zadání přístupového hesla pro smartbanking a UID mobilního zařízení pro smartbanking,
 - zřízení/změna/zrušení PINu pro smartbanking,
 - změna UID mobilního zařízení pro smartbanking,
 - změna způsobu a frekvenci předávání výpisů z účtů;
 - přijímat předšválené nabídky banky na poskytnutí dalších služeb v rámci zřízeného běžného účtu či podúčtů;
 - zaslat bance návrh na uzavření smlouvy o poskytování bankovních či platebních služeb;
 - změna šifrovacího klíče;
 - uzavření Smlouvy o vydání platební karty;
 - volba/změna vlastního PINu;
 - změna výše limitu pro platební karty;
 - změna stavu platební karty.
8. Elektronickou správou účtů lze získávat zejména tyto informace: parametry účtu a podúčtu, zůstatek na účtu nebo podúčtu k určitému datu, pohyby na účtu nebo podúčtu za určité období, výpis z účtu nebo podúčtu, parametry vydané platební karty, přehled podaných pokynů spolu s jejich stavy apod.
9. Některé z pokynů dle odst. 7 musí být autorizovány dle čl. III. Podmínek. Některé z pokynů a informací, které lze podávat, resp. získávat prostřednictvím el. správy účtů, uváděné v odst. 1 a 2, mohou být při použití smartbankingu omezeny v závislosti na verzi aplikace, mobilního zařízení či jeho operačního systému.
10. Elektronickou správou účtů lze zadat požadavek na založení nebo zrušení informačního hlásiče o některých událostech na účtu. Klient si může zvolit hlásič dle aktuální nabídky přístupné klientovi v rámci elektronické správy účtu. Klient je oprávněn zvolit možnost zasílání informací o událostech na účtu formou sms nebo e-mailu na jím zadaný kontakt.

Čl. VIII. Bezpečnostní upozornění související s využíváním internetbankingu

1. V souvislosti s poskytováním služeb elektronických komunikací, si Vás dovolujeme informovat o některých bezpečnostních rizicích s tím spojených a upozornit Vás na základní možnosti, kterými můžete Vy, jako uživatel, ochránit svoje osobní údaje, přihlašovací jméno a přístupové heslo do internetbankingu, elektronický klíč, heslo chránící elektronický klíč, PIN pro smartbanking, případně zasláný sms kód, telefonní číslo, UID mobilního zařízení a jiné důvěrné nebo citlivé údaje (dále také „důvěrné informace“) a počítač před jejich zneužitím. Jde o základní pravidla, která je třeba dodržovat k ochraně Vašich důvěrných údajů a Vašeho počítače.
2. Banka a klient berou na vědomí, že zajištění bezpečnosti důvěrných informací při poskytování služeb elektronických komunikací je odpovědností obou smluvních stran v rozsahu jejich sféry vlivu, a že zavedení a dodržování některých preventivních opatření může vyžadovat finanční náklady.
3. Banka je povinna na své náklady provést ve své sféře vlivu taková technická a organizační opatření za účelem zajištění bezpečnosti důvěrných údajů, která jsou s ohledem na obvyklá rizika porušení ochrany důvěrných údajů technicky možná a přiměřená.

4. Klient je povinen na své náklady provést ve své sféře vlivu taková opatření za účelem zajištění bezpečnosti důvěrných údajů, která jsou s ohledem na obvyklá rizika porušení ochrany důvěrných údajů technicky možná a přiměřená. Klient bere na vědomí rizika spojená s poskytováním služeb elektronických komunikací a zavazuje se dodržovat zejména níže uvedená preventivní opatření a postupy k zajištění bezpečnosti důvěrných údajů. Nedodržení těchto pravidel a opatření může vést k zneužití důvěrných údajů a ke vzniku škody klientovi nebo třetí osobě.
5. S ohledem na co nejvyšší ochranu důvěrných údajů a majetku klienta doporučuje banka, aby si klient sjednal s bankou autorizaci elektronických pokynů pomocí sms zpráv nebo autorizaci prostřednictvím elektronického podpisu a využíval pro zadávání svého hesla při přihlašování do internetbankingu grafickou klávesnici.

Čl. IX. Rizika plynoucí z poskytování služeb elektronických komunikací

1. Služby elektronických komunikací jsou poskytovány prostřednictvím datových případně telefonních linek (dále také „datové linky“), které neprovozuje banka, ale třetí osoba odlišná od banky. Zabezpečení těchto datových linek je mimo sféru vlivu banky a banka není proto schopna zcela zabránit všem možným rizikům zneužití důvěrných údajů v průběhu přenosu prostřednictvím datové linky. Při přenosu důvěrných údajů nelze proto zcela vyloučit riziko neoprávněného získání důvěrných informací třetí osobou (např. hrozba tzv. hackerů, interní rizika provozovatele datové sítě, tzv. Man in the middle, tj. odposlouchávání komunikace třetí osobou předstírající protistranu komunikace, odposlouchávání telefonických hovorů, podvržení dat apod.).
2. Některá rizika plynoucí z poskytování služeb elektronických komunikací mohou být také ve sféře vlivu klienta. Mezi tato rizika patří zejména nedostatečné zabezpečení počítače klienta, který je používán pro přihlášení do internetbankingu a k podávání pokynů bance a dále nesprávné nakládání s důvěrnými údaji klientem a z toho plynoucí možnost jejich zneužití ze strany třetích osob.
3. Banka neodpovídá za případnou škodu klienta nebo třetích osob vzniklou zneužitím důvěrných informací neoprávněně získaných z datových linek mimo sféru vlivu banky, počítače klienta nebo v důsledku nesprávného nakládání s těmito údaji klientem, pokud nejde o případ porušení povinnosti na straně banky.

Čl. X. Preventivní opatření prováděná bankou

1. Banka provádí ve své sféře vlivu preventivní opatření snižující riziko zneužití důvěrných informací. Mezi tato opatření patří zejména šifrování veškerých dat (tj. např. uživatelské jméno a heslo do internetbankingu), která jsou přenášena mezi počítačem klienta a serverem Fio. Veškerá data jsou šifrována standardem SSL 128bit. Šifrování přenášených dat výrazně snižuje možnost zjištění důvěrných údajů o klientovi třetí osobou při přenosu datovou linkou a jejich následné zneužití.
2. Banka dále umožňuje klientovi využívat další bezpečnostní prvky chránící přístup do internetbankingu, mezi které patří možnost využití grafické klávesnice pro zadávání hesla při přihlašování do internetbankingu, což snižuje riziko neoprávněného zjištění těchto údajů třetí osobou a možnost potvrzování pokynů elektronickým způsobem podávaných klientem podle komisionářské smlouvy formou sms zpráv na individuálně stanovené telefonní číslo klienta nebo formou elektronického podpisu.
3. Informace o některých bezpečnostních opatřeních souvisejících s obchodováním klienta jsou uvedeny také na této webové adrese: <http://www.fio.cz/bankovni-sluzby/internetbanking>.

Čl. XI. Utajení důvěrných údajů

1. Chraňte své důvěrné údaje před zveřejněním a zneužitím.

¹ Rušit účty, případně jinak nakládat s účty, smí pouze majitel účtu a osoba k tomu majitelem účtu zmocněná.

- Důvěrné údaje si nezaznamenávejte. Pokud si důvěrné údaje přesto poznamenáte, uschovejte je na místě, které není volně přístupné dalším osobám.
- Neuvádějte důvěrné údaje tak, aby se dala spojit s příslušným účtem (např. napsání důvěrných údajů v dokladech spojených s účtem, automatické zapamatování přihlašovacího jména a hesla do internetbankingu počítačem).
- Nezadávejte důvěrné údaje před jinou osobou, nesděluje důvěrné údaje jiným osobám, a to ani rodinným příslušníkům a osobám blízkým.
- Vaše heslo stanovte nejlépe jako kombinaci čísel a velkých a malých písmen, bez osobního vztahu k Vám nebo osobám blízkým. Jednoduché heslo s osobními rysy je snáze odhalitelné. Jako heslo a PIN pro smartbanking nepoužívejte svoje datum narození, rodné číslo, telefonní číslo, po sobě jdoucí číslice apod. Heslo a PIN pro smartbanking pravidelně měňte. Nikdy neměňte heslo do internetbankingu na jiném formuláři, než v záložce Globální nastavení v internetbankingu. Banka po Vás v žádném případě nebude vyžadovat jiný postup. Prvotní heslo musíte změnit při prvním přihlášení do internetbankingu. Platnost následujícího hesla je z bezpečnostních důvodů omezena na 365 dnů. Vyprší-li tato lhůta, budete při nejbližším přihlášení do internetbankingu vyzváni k jeho změně.
- Nezasílejte důvěrné údaje pomocí e-mailu nebo sms, nezadávejte je na jiné internetové stránce, než na stránce určené k přihlášení do internetbankingu, a to ani v případě že obdržíte e-mail případně sms, která napodobuje výzvu, zejména od banky, k zaslání důvěrných údajů nebo jejich vyplnění na jiné internetové stránce. Banka Vám takový druh zpráv v žádném případě nebude zasílat.

Čl. XII. Uložení elektronického klíče

- Chraňte svůj elektronický klíč, který používáte při zadávání pokynů, proti jeho zneužití, zejména proti jeho odcizení, okopírování apod. Zneužitím Vašeho elektronického klíče může jiná osoba předstírat Vaši identitu a zadávat pokyny Vaším jménem. Zneužití elektronického klíče Vám může způsobit škodu.
- Elektronický klíč instalujte pouze na počítač, o kterém víte, že je chráněn proti možným hrozbám plynoucím z připojení k datové síti. Neinstalujte a nepoužívejte elektronický klíč na počítač, který je veřejně přístupný.
- Uchovávejte-li elektronický klíč na jiném přenosném médiu, ukládejte toto médium na místo, kde nedojde k jeho zneužití, zejména odcizení, okopírování nebo poškození.

Čl. XIII. Preventivní opatření ve sféře vlivu klienta, zabezpečení počítače klienta

- Internetbanking používejte pouze na počítačích, které jsou řádně zabezpečené proti zneužití důvěrných údajů. Nepoužívejte internetbanking zejména v internetových kavárnách a na jiných veřejně přístupných počítačích, ani na počítačích, u kterých nemáte jistotu, že jsou zabezpečeny proti zneužití důvěrných údajů.
- Před přihlášením do internetbankingu se řádně přesvědčte, že komunikujete se správným poskytovatelem služby. Adresa serveru banky je <http://www.fio.cz/>. Při přihlašování do aplikace internetbanking a při zadávání pokynů prostřednictvím aplikace internetbanking řádně zkontrolujte, že spojení je zabezpečeno (ověřte platnost certifikátu SSL zabezpečení) a dále ověřte identifikaci serveru banky. V případě pochybností o tom, že komunikujete s bankou nebo, že spojení není řádně zabezpečeno, neprovádějte žádné úkony, které by mohly vést k prozrazení nebo zneužití důvěrných údajů a bezodkladně kontaktujte klientského pracovníka banky.
- Počítač, na kterém se rozhodnete používat internetbanking, zabezpečte legálním firewallem, antivirovou a anti-spyware ochranou, a tyto ochranné prvky pravidelně aktualizujte. Programy aktualizujte standardním způsobem. Pravidelně

sledujte informace o nových hrozbách, virech, spyware apod. a v souladu s tím zajistíte ochranu Vašeho počítače.

- Používejte legální a pravidelně aktualizovaný operační systém ve Vašem počítači. Pravidelně sledujte zprávy výrobce Vašeho operačního systému o opravách chyb a nedostatcích tohoto operačního systému a tyto opravy včas instalujte do Vašeho počítače.
- Používáte-li internetbanking na určitém počítači, vyvarujte se stahování a instalování programů, které lze volně získat na internetu, u nichž si nejste jisti, zda neobsahují viry nebo spyware, případně nepocházejí ze zdroje, který je důvěryhodný. Navštěvujte pouze známé, důvěryhodné a bezpečné stránky na internetu. Neotvírejte nevyžádané emaily, emaily od neznámých adresátů a emaily s podezřelým názvem nebo obsahem na takovém počítači. Takové emaily bez otevření smažte. Ve své emailové schránce používejte spam filter.
- Žádná licenční ujednání u volně šířeného softwaru Vám nemohou poskytnout jistotu, že software neobsahuje součásti, které mohou Váš počítač poškodit či jinak narušit bezpečnost Vámi ukládaných údajů.
- Pro získání základních informací o možnostech zabezpečení Vašeho počítače a o rizicích, která hrozí Vašemu počítači si prosím přečtěte informace na stránkách: www.microsoft.com/cze/athome/security/protect/

Čl. XIV. Zabezpečení sms a mobilního zařízení

- Pro přijímání autorizačních sms kódů je nejdůležitější SIM karta, která obsahuje telefonní číslo, které jste určili k přijímání autorizačních sms kódů od banky (dále jen „SIM karta“). Tuto SIM kartu mějte vždy pod dohledem, mobilní zařízení bez SIM karty neumožní komunikaci s bankou a autorizaci.
- Mobilní zařízení či SIM kartu, neponechávejte ležet na místech, kde nad nimi nemáte dohled.
- Vyvarujte se půjčování mobilního zařízení či SIM karty, třetím osobám, aniž byste měli přehled o jejich nakládání s mobilním zařízením a SIM kartou.
- V případě, že hrozí riziko, že byste mohli ponechat mobilní zařízení mimo Váš dohled, znemožněte jeho používání třetím osobám kódem PIN. Tento kód uchovávejte v tajnosti a nesdělujte ho třetím osobám, ani si ho nikam nepoznamenávejte.
- Autorizační kód doručený Vám bankou si nikam nepoznamenávejte a sms s autorizačním kódem žádné osobě nepřistupujte.
- V závislosti na technickém pokroku v oblasti funkcí mobilních zařízení zajistíte funkce svého mobilního zařízení proti možnosti automatického připojení třetí osoby k Vašemu mobilnímu zařízení.
- Pro smartbanking a zaslání autorizace PINem je nejdůležitější mobilní zařízení, jehož UID jste určili pro tento druh služby. Toto mobilní zařízení mějte vždy pod dohledem, pro jeho zabezpečení platí obdobně pravidla pro mobilní zařízení uvedená výše. Vždy se odhlaste z aplikace smartbanking bezprostředně po ukončení práce s ní a nikdy nepůjčujte ani neponechávejte mimo dohled své mobilní zařízení, jste-li přihlášení do aplikace smartbanking.

Čl. XIVa. Blokace internetbankingu a smartbankingu

- Banka je oprávněna trvale nebo dočasně zablokovat internetbanking v případě, že:
 - vznikne podezření ze zneužití internetbankingu nebo dojde ke zneužití internetbankingu,
 - se významně zvýší riziko, že klient nebude schopen splácet úvěr, který lze čerpat prostřednictvím internetbankingu.
- Banka je oprávněna trvale nebo dočasně zablokovat smartbanking v případě, že vznikne podezření ze zneužití smartbankingu nebo dojde ke zneužití smartbankingu.

Čl. XV. Kontaktujte klientského pracovníka

1. V případě, že obdržíte e-mail s upozorněním na jakoukoli změnu ve způsobu přihlašování do internetbankingu nebo s informací o změně www adresy přihlašovací stránky, nebo v případě, že zjistíte netypické nebo jinak podezřelé chování přihlašovací stránky, včetně automatického přesměrování, nebo jiné podezřelé skutečnosti, neprovádějte žádné úkony, které by mohly vést k prozrazení nebo zneužití důvěrných údajů a bezodkladně kontaktujte telefonicky klientské pracovníky banky a vyžádejte si radu ohledně dalšího postupu.

Čl. XVa. Oznámení o zneužití internetbankingu

1. Klient je povinen bance neprodleně oznámit ztrátu, odcizení nebo zneužití přihlašovacího jména a hesla do internetbankingu či smartbankingu, elektronického podpisu, mobilního zařízení (SIM karty), na které se zasílají sms kódy, mobilního zařízení s aplikací smartbanking, nebo jiných důvěrných informací.
2. Klient oznámí ztrátu, odcizení nebo zneužití výše uvedených údajů telefonicky na tel. číslo: 224 346 797. Tato telefonní linka je klientovi k dispozici nepřetržitě kterýkoliv den v roce. Při oznámení je klient povinen uvést alespoň tyto údaje: osobní identifikační údaje a svoje přihlašovací jméno do internetbankingu. Bez sdělení těchto údajů se nepovažuje oznámení klienta za řádné a banka není povinna takové oznámení přijmout. V případě řádného oznámení je banka oprávněna, ale nikoli povinna ověřit toto oznámení např. zpětným kontaktováním klienta. Klient souhlasí s tím, že banka je oprávněna z preventivních a bezpečnostních důvodů od okamžiku řádného přijetí oznámení dle tohoto článku neprovést žádné již podané nebo již přijaté pokyny na vrub účtu, ke kterému má klient přístup na základě sděleného přihlašovacího jména do internetbankingu a zablokovat přístup do internetbankingu na základě tohoto uživatelského jména. Banka není odpovědná za škodu způsobenou klientovi z důvodu provedení bezpečnostních opatření podle tohoto dle tohoto článku.

Obchodní podmínky nabývají účinnosti dnem 1.9.2013

Mgr. Jan Sochor, v.r.
předseda představenstva

Mgr. Josef Valter, v.r.
člen představenstva