



Informace o změně platebního účtu

Fio banka, a.s., IČO: 61858374, V Celnici 1028/10, 117 21 Praha 1, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2704 (dále jako „Banka“)

Banka v souladu s § 207 odst. 1 a 2 zákona č. 370/2017 Sb., o platebním styku, ve znění pozdějších předpisů, uvádí následující informace:

Banka vykonává činnost spojenou se změnou platebního účtu jako nový poskytovatel platebních služeb (dále jako „Nová banka“) i jako dosavadní poskytovatel platebních služeb (dále jako „Stará banka“) klientům na základě osobně podané žádosti o změnu platebního účtu (dále jen „žádost“).

I. Postup při zahájení změny platebního účtu a lhůty stanovené k provedení jednotlivých činností při změně platebního účtu

1. Klient, který je spotřebitelem¹, jenž s Novou bankou uzavřel smlouvu o platebním účtu, je oprávněn prostřednictvím žádosti podané osobně na pobočce Nové banky požádat o změnu účtu vůči Staré bance. V žádosti klient určí:
 - a) Starou banku, která klientovi vede platební účet,
 - b) které z činností uvedených v čl. II odst. 1 má Stará banka provést,
 - c) převody peněžních prostředků, které má Nová banka začít provádět, Stará banka přestat provádět a o kterých má Stará banka předat informace Nové bance, nebo určit, že se tyto činnosti mají týkat všech těchto převodů,
 - d) den, k němuž má Stará banka provést činnosti dle čl. I. odst. 1 písm. b),
 - e) zda si přeje obdržet informace podle čl. II odst. 2,
 - f) zda má Nová banka informovat plátce nebo příjemce o změně platebního účtu podle čl. III odst. 1 písm. a) a b), a uvést příslušné kontaktní údaje,
 - g) den, od něhož má Nová banka začít provádět převody peněžních prostředků podle čl. III odst. 4,
 - h) zda vypovídá závazek ze smlouvy o platebním účtu, kterou uzavřel se Starou bankou.
2. Žádost musí být sepsána v úředním jazyce státu, v němž je platební služba nabízena, nebo v jazyce, na kterém se strany dohodnou. Nová banka poskytne klientovi na jeho žádost kopii vyplněné žádosti.
3. Nová banka ověří totožnost klienta před tím, než jeho jménem požádá Starou banku o provedení činností uvedených v žádosti; neposkytne-li klient na výzvu Nové banky

¹ Dle Standardu bankovních aktivit České bankovní asociace Kodex mobility klientů – Postup při změně platebního účtu, se klientem rozumí majitel platebního účtu, který je fyzickou osobou spotřebitelem.

potřebnou součinnost při ověření své totožnosti, hledí se na něho, jako by o změnu platebního účtu nepožádal.

4. Nová banka požádá jménem klienta do 5 pracovních dnů ode dne podání žádosti Starou banku o provedení činností uvedených v žádosti.

II. Povinnosti Staré banky a lhůty stanovené k provedení jednotlivých činností při změně platebního účtu

1. Stará banka ve vztahu k platebnímu účtu, v rozsahu a ke dni, které určí klient v žádosti, nejdříve však osmý pracovní den ode dne obdržení žádosti od Nové banky
 - a) přestane provádět převody peněžních prostředků, je-li klient příjemcem (dále jen „příchozí převod“),
 - b) přestane provádět převody peněžních prostředků, ke kterým dal klient trvalý příkaz, a inkasa, je-li klient plátcem (dále jen „odchozí inkaso“),
 - c) převede zůstatek peněžních prostředků, s nimiž je klient oprávněn nakládat, na platební účet vedený Novou bankou.
2. Pokud určí klient v žádosti, předá Stará banka do 5 pracovních dnů ode dne obdržení žádosti Nové bance informace o stávajících trvalých příkazech a souhlasech k inkasu a o pravidelně se opakujících příchozích převodech a odchozích inkasech provedených během 13 měsíců přede dnem obdržení žádosti. Stará banka předá tyto informace v rozsahu potřebném k řádnému provedení platební transakce. Určí-li to klient v žádosti, poskytne Stará banka tyto informace také jemu.

III. Povinnosti Nové banky a lhůty stanovené k provedení jednotlivých činností při změně platebního účtu

1. Nová banka do 2 pracovních dnů ode dne, kdy obdržela informace podle čl. II odst. 2 od Staré banky, ve vztahu k platebnímu účtu a v rozsahu, které určil v žádosti klient,
 - a) odešle plátcí, který prováděl ve vztahu k platebnímu účtu klienta vedeném Starou bankou pravidelně se opakující převody peněžních prostředků, informaci o změně platebního účtu klienta spolu s údajem nebo jedinečným identifikátorem, jehož poskytnutí je podmínkou řádného provedení platební transakce ve vztahu k platebnímu účtu klienta, který vede Nová banka,
 - b) odešle příjemci, který je na základě souhlasu klienta oprávněn dát platební příkaz k inkasu, informaci, od kdy bude možné provádět inkasa ve vztahu k platebnímu účtu, který vede Nová banka, a informaci o změně platebního účtu klienta spolu s údajem nebo jedinečným identifikátorem, jehož poskytnutí je podmínkou řádného provedení platební transakce ve vztahu k platebnímu účtu klienta, který vede Nová banka,
 - c) vyzve klienta, aby doplnil údaje potřebné k informování plátce nebo příjemce podle písmen a) nebo b) tohoto odstavce, jestliže údaje, které má Nová banka k dispozici, nejsou dostatečné.
2. Informuje-li Nová banka plátce nebo příjemce podle odstavce 1 písm. a) nebo b), poskytne jim kopii plné moci klienta.

3. Nepožádá-li klient Novou banku o informování plátce nebo příjemce podle odst. 1 písm. a) nebo b), poskytne Nová banka klientovi na jeho žádost vzory informačních sdělení o změně platebního účtu určené plátcí nebo příjemci. Vzor informačního sdělení obsahuje údaj nebo jedinečný identifikátor, jehož poskytnutí je podmínkou řádného provedení platební transakce ve vztahu k platebnímu účtu klienta, a informaci o tom, odkdy bude možné provádět inkasa a převody peněžních prostředků ve vztahu k platebnímu účtu klienta, který vede Nová banka.
4. Nová banka začne provádět převody peněžních prostředků, ke kterým dal klient souhlas trvalým příkazem, a odchozí inkasa ve vztahu k účtu, v rozsahu a v den, které určil klient, nejdříve však třetí pracovní den ode dne, kdy obdržela Nová banka informace dle čl. II odst. 2 od Staré banky.

IV. Úplata

1. Za služby uvedené v čl. I, II odst. 1 a čl. III požaduje Banka úplatu stanovenou v aktuálním ceníku Banky.

V. Způsob mimosoudního řešení sporů mezi klientem a Bankou

1. Klient je oprávněn podat na služby Banky reklamaci (stížnost). Podrobnosti o způsobu podávání reklamací a jejich vyřizování jsou uvedené v Reklamačním řádu, zde jsou uvedeny též informace o právu podat stížnost České národní bance.
2. V případě sporu je možné využít mimosoudního řešení sporu prostřednictvím služeb Finančního arbitra České republiky, se sídlem Legerova 1581/69, 110 00 Praha 1, www.finarbitr.cz. Působnost Finančního arbitra České republiky je uvedena v § 1 odst. 1 zákona č. 229/2002 Sb., o finančním arbitrovi, ve znění pozdějších předpisů (v čase aktualizace tohoto dokumentu je působnost Finančního arbitra České republiky vymezena mimo jiné v § 1 odst. 1 písm. a) takto: „K rozhodování sporu spadajícího jinak do pravomoci českých soudů je příslušný též Finanční arbitr České republiky, jedná-li se o spor mezi spotřebitelem a poskytovatelem platebních služeb při nabízení a poskytování platebních služeb.“).
3. Pokud má klient uzavřenou s Bankou rozhodčí smlouvu, mohou být jejich případné spory řešené i v řízení před rozhodcem případně před rozhodčím soudem a to v souladu s příslušnou rozhodčí smlouvou.

Doporučení České bankovní asociace, jak postupovat při změně platebního účtu, je k dispozici v samostatném dokumentu zde https://www.fio.cz/docs/cz/Mobilita_letak.pdf. Informace o kodexu mobility jsou zveřejněny i na webových stránkách České bankovní asociace zde <https://czech-ba.cz/standard-mobility-klientu>.