

Potvrzení zaměstnavatele o výši pracovního příjmu zaměstnance a zaslání mzdy na účet klienta Fio banky, a.s.



I. Osobní údaje zaměstnance (vyplní zaměstnanec)

Zaměstnanec (příjmení, jméno, titul):

Trvalý pobyt (ulice, č.p., obec, PSČ):

Rodné číslo: Druh, číslo a platnost průkazu totožnosti:

Telefon do zaměstnání:

Žádám o vystavení tohoto potvrzení pro účely řízení o poskytnutí úvěru a souhlasím se sdělením údajů v něm uvedených Fio bance, a.s.. Dále souhlasím, aby si Fio banka, a.s. ověřila informace obsažené v tomto dokumentu telefonickým dotazem.

Datum a podpis zaměstnance:

II. Údaje o pracovním poměru zaměstnance (vyplní mzdová účtárna zaměstnavatele)

Zaměstnavatel:

IČ: Kontaktní telefon:

Sídlo (ulice, č.p., obec, PSČ):

Potvrzujeme tímto, že výše uvedený zaměstnanec je v pracovním poměru ode dne:

Pracovní zařazení:

Pracovní poměr je sjednán na dobu **neurčitou - určitou do***:

Se zaměstnancem **je - není*** vedeno jednání o skončení jeho pracovního poměru, případně pracovní poměr bude rozváznán dne:

Základní měsíční pracovní příjem (dle pracovní smlouvy): Kč

slovy:

Čistý měsíční příjem za minulý měsíc činil: Kč

slovy:

Průměrný čistý měsíční příjem za poslední tři měsíce činil: Kč

slovy:

Čistý měsíční příjem za posledních 12 měsíců činil: Kč

slovy:

Z pracovního příjmu **jsou - nejsou*** prováděny na základě výkonu rozhodnutí tyto srážky ve výši Kč:

..... Kč

..... Kč

..... Kč

Součet všech ostatních srážek z pracovního příjmu (splátky úvěrů, půjček, leasingu atd.): Kč

Potvrzujeme, že od data bude z pracovního příjmu na účet/2010 pravidelně zaslána částka: * / celý pracovní příjem*.

Číslo účtu, ze kterého je mzda zaslána zaměstnanci: /

Zaměstnavatel bere na vědomí, že banka je oprávněna na základě výše uvedeného souhlasu zaměstnance telefonicky ověřit korektnost poskytnutých údajů. Toto potvrzení je platné 30 kalendářních dnů ode dne vystavení.

Potvrzení vystavil (příjmení, jméno, titul):

V dne

Razítko a podpis zaměstnavatele

* nehodící se škrtněte